VKT-kap 1

JAARREKENING EN/OF ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

NAAM: **Medicotheek de voorzorg**

Rechtsvorm [1]: **Coöperatieve vennootschap**

Adres: **Guffenslaan** Nr.: **48**

Postnummer: **3500** Gemeente: **Hasselt**

Land: **België**

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van **Antwerpen, afdeling Hasselt**

Internetadres[2]:

E-mailadres[2]:

Ondernemingsnummer **0543.386.971**

DATUM **18/12/2013** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

Deze neerlegging betreft [3]:

[X] de JAARREKENING in **EURO** [4] goedgekeurd door de algemene vergadering van **28/06/2022**

[X] de ANDERE DOCUMENTEN

met betrekking tot

het boekjaar dat de periode dekt van **01/01/2021** tot **31/12/2021**

het vorig boekjaar van de jaarrekening van **01/01/2020** tot **31/12/2020**

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / ~~zijn niet~~ [5] identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: **26** Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: 6.1.1, 6.1.3, 6.2, 6.7, 6.9, 7.1, 7.2, 8, 9, 10, 13, 14, 15, 16, 17

Handtekening (naam en hoedanigheid)	Handtekening (naam en hoedanigheid)
Arlette Geuens	**Armand Ghysen**
bestuurder	**Bestuurder**

1 In voorkomend geval wordt na de rechtsvorm “in vereffening” vermeld.

2 Facultatieve vermelding.

3 Aanvinken van het (de) gepaste vak(ken).

4 Indien nodig, aanpassen van de eenheid en munt waarin de bedragen zijn uitgedrukt.

5 Schrappen wat niet van toepassing is.

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

Abrahams Gui

Montenakerstraat 12A, 3890 Gingelom, België

Mandaat: Bestuurder

Claes Erik

vilstraat 42, 3511 Kuringen, België

Mandaat: Bestuurder

Daenekindt Thierry

Gerard Davidstraat 44, bus 202, 8000 Brugge, België

Mandaat: Bestuurder

Damen Stefan

Oude Luikerbaan 112, 3500 Hasselt, België

Mandaat: Bestuurder

Geuens Arlette

Voetvelden 31, 3920 Lommel, België

Mandaat: Bestuurder

Ghysens Armand

Matenstraat 15a, 3600 Genk, België

Mandaat: Bestuurder

Henau Marleen

Molenweg 106, 3520 Zonhoven, België

Mandaat: Bestuurder

Hoebers Ronald

Schouwburghofstraat 12, 3512 Stevoort, België

Mandaat: Bestuurder

Missoul Hilde

Hovenierstraat 14, 3800 Sint-Truiden, België

Mandaat: Bestuurder

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

Vanaken Peter

Lutselusplein 5, bus 32, 3590 Diepenbeek, België

Mandaat: Voorzitter

Van den Bossche Chris

Kerselaarstraat 34, 9820 Merelbeke, België

Mandaat: Bestuurder

Van Dingenen Willy

Sint-Katarinaplein 12, bus 20, 3500 Hasselt, België

Mandaat: Bestuurder

Van Rode Jean Claude

Nieuwstraat 19, 3511 Kuringen, België

Mandaat: Bestuurder

Vansimpsen Davy

Hernerweg 97, 3730 Hoeselt, België

Mandaat: Bestuurder

Parmentier Guy BV 0480.463.170

Valkenlaan 31, 2900 Schoten, België

Lidmaatschapsnummer: B00519

Mandaat: Commissaris, begin: 18/06/2019, einde: 28/06/2022

Vertegenwoordigd door:

1. Parmentier Guy
   Valkenlaan 31 2900 Schoten België
   , Lidmaatschapsnummer: A01479

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening ~~werd~~ / werd niet * geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap **,

B. Het opstellen van de jaarrekening **,

C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of

D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschaps-nummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20		
VASTE ACTIVA		21/28	659.260	800.252
Immateriële vaste activa	6.1.1	21		
Materiële vaste activa	6.1.2	22/27	659.260	800.252
Terreinen en gebouwen		22	434.386	450.920
Installaties, machines en uitrusting		23	25.370	71.125
Meubilair en rollend materieel		24	19.111	29.368
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	180.393	248.839
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	6.1.3	28		
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	1.430.887	1.346.846
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3	834.290	846.645
Voorraden		30/36	834.290	846.645
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	371.776	355.553
Handelsvorderingen		40	357.653	328.622
Overige vorderingen		41	14.123	26.931
Geldbeleggingen		50/53		
Liquide middelen		54/58	218.904	137.465
Overlopende rekeningen		490/1	5.917	7.183
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	2.090.147	2.147.098

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	1.061.551	976.770
Inbreng		10/11	18.600	18.600
Kapitaal		10	18.600	18.600
Geplaatst kapitaal		100	18.600	18.600
Niet-opgevraagd kapitaal [4]		101		
Buiten kapitaal		11		
Uitgiftepremies		1100/10		
Andere		1109/19		
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Reserves		13	1.042.951	958.170
Onbeschikbare reserves		130/1	1.860	1.860
Wettelijke reserve		130	1.860	1.860
Statutair onbeschikbare reserves		1311		
Inkoop eigen aandelen		1312		
Financiële steunverlening		1313		
Overige		1319		
Belastingvrije reserves		132		
Beschikbare reserves		133	1.041.091	956.310
Overgedragen winst (verlies)	(+)/(-)	14		
Kapitaalsubsidies		15		
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief [5]		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16		
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten		164/5		
Uitgestelde belastingen		168		

4 Bedrag in mindering te brengen van het geplaatst kapitaal.

5 Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	1.028.596	1.170.328
Schulden op meer dan één jaar	6.3	17	563.863	605.308
Financiële schulden		170/4	563.863	605.308
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3	339.518	361.764
Overige leningen		174/0	224.345	243.544
Handelsschulden		175		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.3	42/48	455.591	556.699
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	41.445	140.926
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	168.128	202.787
Leveranciers		440/4	168.128	202.787
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	246.018	212.986
Belastingen		450/3	67.470	31.750
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	178.548	181.236
Overige schulden		47/48		
Overlopende rekeningen		492/3	9.142	8.321
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	2.090.147	2.147.098

RESULTATENREKENING

		Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten					
Brutomarge	(+)/(-)		9900	1.516.199	1.458.301
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten			76A	569	12.170
Omzet*			70	4.843.727	5.088.206
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen*			60/61	3.395.458	3.719.190
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	(+)/(-)	6.4	62	1.132.760	1.126.259
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa			630	176.604	226.989
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)		631/4	87.770	45.189
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)		635/8		
Andere bedrijfskosten			640/8	20.388	18.091
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-)		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten			66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	(+)/(-)		9901	98.677	41.773
Financiële opbrengsten		6.4	75/76B	47.650	42.406
Recurrente financiële opbrengsten			75	47.650	42.406
Waarvan: kapitaal- en interestsubsidies			753		
Niet-recurrente financiële opbrengsten			76B		
Financiële kosten		6.4	65/66B	23.295	24.647
Recurrente financiële kosten			65	23.184	24.571
Niet-recurrente financiële kosten			66B	111	76
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	(+)/(-)		9903	123.032	59.532
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen			780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen			680		
Belastingen op het resultaat	(+)/(-)		67/77	38.251	12.429
Winst (Verlies) van het boekjaar	(+)/(-)		9904	84.781	47.103
Onttrekking aan de belastingvrije reserves			789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves			689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)		9905	84.781	47.103

* Facultatieve vermelding.

RESULTAATVERWERKING

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	(+)/(-)	9906	84.781	47.103
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	(9905)	84.781	47.103
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P		
Onttrekking aan het eigen vermogen		791/2		
Toevoeging aan het eigen vermogen		691/2	84.781	47.103
aan de inbreng		691		
aan de wettelijke reserve		6920		
aan de overige reserves		6921	84.781	47.103
Over te dragen winst (verlies)	(+)/(-)	(14)		
Tussenkomst van de vennoten in het verlies		794		
Uit te keren winst		694/7		
Vergoeding van de inbreng		694		
Bestuurders of zaakvoerders		695		
Werknemers		696		
Andere rechthebbenden		697		

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MATERIËLE VASTE ACTIVA				
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8199P	xxxxxxxxxxxxxxx	3.044.090
Mutaties tijdens het boekjaar				
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa		8169	35.613	
Overdrachten en buitengebruikstellingen		8179		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-)	8189		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8199	3.079.703	
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8259P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar				
Geboekt		8219		
Verworven van derden		8229		
Afgeboekt		8239		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-)	8249		
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8259		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8329P	xxxxxxxxxxxxxxx	2.243.839
Mutaties tijdens het boekjaar				
Geboekt		8279	176.604	
Teruggenomen		8289		
Verworven van derden		8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen		8309		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-)	8319		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8329	2.420.443	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		(22/27)	659.260	

STAAT VAN DE SCHULDEN

	Codes	Boekjaar
UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD		
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	(42)	41.445
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar	8912	171.098
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar	8913	392.765
GEWAARBORGDE SCHULDEN *(begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)*		
Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden		
Financiële schulden	8921	361.764
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	891	361.764
Overige leningen	901	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	
Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	361.764
Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap		
Financiële schulden	8922	
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	892	
Overige leningen	902	
Handelsschulden	8982	
Leveranciers	8992	
Te betalen wissels	9002	
Vooruitbetalingen op bestellingen	9012	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	
Belastingen	9032	
Bezoldigingen en sociale lasten	9042	
Overige schulden	9052	
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap	9062	

RESULTATEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PERSONEEL EN PERSONEELSKOSTEN			
Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister			
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten	9087	20,1	21,0
OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN			
Niet-recurrente opbrengsten	76	569	12.170
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)	569	12.170
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)		
Niet-recurrente kosten	66	111	76
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)		
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)	111	76
FINANCIËLE RESULTATEN			
Geactiveerde interesten	6502		

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

	Codes	Boekjaar
DOOR DE VENNOOTSCHAP GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN	9149	
Waarvan		
Door de vennootschap geëndosseerde handelseffecten in omloop	9150	
ZAKELIJKE ZEKERHEDEN		
Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vennootschap		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	91611	434.386
Bedrag van de inschrijving	91621	475.000
Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeren, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen	91631	
Pand op het handelsfonds		
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt	91711	
Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan	91721	
Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	91811	
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd	91821	
Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op de nog door de vennootschap te verwerven activa		
Bedrag van de betrokken activa	91911	
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd	91921	
Voorrecht van de verkoper		
Boekwaarde van het verkochte goed	92011	
Bedrag van de niet-betaalde prijs	92021	

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

	Codes	Boekjaar
Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	91612	
Bedrag van de inschrijving	91622	
Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeren, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen	91632	
Pand op het handelsfonds		
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt	91712	
Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan	91722	
Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	91812	
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd	91822	
Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op de nog door de vennootschap te verwerven activa		
Bedrag van de betrokken activa	91912	
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd	91922	
Voorrecht van de verkoper		
Boekwaarde van het verkochte goed	92012	
Bedrag van de niet-betaalde prijs	92022	

Boekjaar

BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN

Beknopte beschrijving

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

	Code	Boekjaar
PENSIOENEN DIE DOOR DE VENNOOTSCHAP ZELF WORDEN GEDRAGEN		
Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk	9220	
Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend		

	Boekjaar
AARD EN ZAKELIJK DOEL VAN BUITENBALANS REGELINGEN	
Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap	

	Boekjaar
ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden becijferd)	
Bankgarantie	21.600
Huurcontract 1 : duurtijd 31.10.24 huurverplichting per jaar (niet geïndexeerd)	30.000
Huurcontract 2 : duurtijd 30.11.27 huurverplichting per jaar (niet geïndexeerd)	56.400

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN, BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARIS(SEN)

	Codes	Boekjaar
VERBONDEN OF GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN		
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9294	
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9295	
BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN		
Uitstaande vorderingen op deze personen	9500	
Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien		
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9501	
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9502	

	Boekjaar
DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)	
De fee van de commissaris bedraagt	3.902

	Boekjaar
TRANSACTIES BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN DIE DIRECT OF INDIRECT ZIJN AANGEGAAN	
Met de personen die een deelneming in de vennootschap in eigendom hebben	
Aard van de transactie	
Met de ondernemingen waarin de vennootschap zelf een deelneming heeft	
Aard van de transactie	
Met de leden van de leidinggevende, toezichthoudende of bestuursorganen van de vennootschap	
Aard van de transactie	

WAARDERINGSREGELS

Waarderingsregels

SAMENVATTING VAN DE WAARDERINGSREGELS

Oprichtingskosten
Oprichtingskosten worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde .
Kosten van oprichting, overige oprichtingskosten en herstructureringskosten worden over maximaal vijf jaar afgeschreven, kosten bij uitgifte van leningen worden over de duur van de lening gespreid.

Immateriële vaste activa
Van derden verworven immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde, zijnde de aankoopprijs vermeerderd met de aan het immaterieel vast actief verbonden kosten.
Andere dan van derden verworven immateriële vaste activa worden tegen vervaardigingsprijs gewaardeerd. Onder vervaardigingsprijs kan worden verstaan: de som van alle kosten die aan de aanmaak van de immateriële vaste activa verbonden zijn.
Immateriële vaste activa met een aanschaffingswaarde van minder dan of gelijk aan 250 € per stuk, worden meteen ten laste genomen van het resultaat op het moment van de aanschaffing.
Immateriële vaste activa met een beperkte levensduur worden afgeschreven op basis van een door de Raad van Bestuur opgesteld plan: 33,33 % , lineair.
Een duurzame waardevermindering of ontwaarding bij immateriële vaste activa met onbeperkte levensduur wordt tot uitdrukking gebracht via waardeverminderingen.

Materiële vaste activa
De waardering bij de aanwerving van materiële vaste activa gebeurt tegen aanschaffingswaarde of tegen vervaardigingsprijs (in geval van eigen productie).
Voor materiële vaste activa met een beperkte levensduur worden de volgende afschrijvingspercentages toegepast, tenzij er hieromtrent specifieke instructies zijn van de subsidiërende overheid:
"Gebouwen: 3 % (33 jaar), lineair
"Verbouwingswerken : 10 % (10 jaar), lineair
"Vaste inrichting van gebouwen : 10 % (10 jaar), lineair
"Installaties, machines en uitrusting: 20 % (5 jaar), lineair
"Lesmateriaal huishoudcursussen: 20 % (5 jaar), lineair
"Uitleenmateriaal: (3,5 of 10 jaar), lineair afh van levensverwachting
"Medisch materiaal: 20 % (5 jaar), lineair
"Meubilair: tussen de 3 en 5jaar), lineair
"Rollend materieel: 20 % (5 jaar), lineair
"Hardware : 33,33 % (3 jaar), lineair
"Software : 33,33 % (3 jaar), lineair
Registratierechten 10.00% (10jaar) lineair

Materiële vaste activa met een aanschaffingswaarde van minder dan of gelijk aan 250 € per stuk, worden meteen ten laste genomen van het resultaat op het moment van de aanschaffing.
In het jaar van aanschaf worden de materiële vaste activa maar afgeschreven vanaf de dag van aanschaf (pro rata temporis). In het jaar van vervreemding van het materieel vast actief, wordt er bijgevolg ook maar afgeschreven tot de dag van vervreemding. Dit is van toepassing voor de aankopen vanaf het boekjaar 2015.
De bijkomende kosten worden afgeschreven volgens hetzelfde ritme als de 'hoofdzaak.
Registratierechten worden afgeschreven over een periode van 10 jaar.
Er wordt overgegaan tot aanvullende of uitzonderlijke afschrijvingen wanneer, op inventarisdatum blijkt dat de boekwaarde hoger is dan de gebruikswaarde.
Voor de buiten gebruik gestelde of niet meer duurzaam tot de activiteit van de Medicotheek CVBA bijdragende materiële vaste activa, wordt in voorkomend geval tot een uitzonderlijke afschrijving overgegaan om rekening te houden met de waarschijnlijke realisatiewaarde ervan.
Voor de materiële vaste activa met onbeperkte gebruiksduur, wordt tot waardeverminderingen overgegaan in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding.

Financiële vaste activa - vastrentende effecten, vorderingen en borgtochten in contanten
Deelnemingen en aandelen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.
De waardering van vastrentende effecten gebeurt tegen aanschaffingswaarde.
Wanneer evenwel hun actuarieel rendement berekend bij de aankoop met inachtneming van hun terugbetalingswaarde op de vervaldag verschilt van hun nominaal rendement, dan wordt het verschil tussen de aanschaffingswaarde en de terugbetalingswaarde pro rata temporis voor de resterende looptijd van de effecten in resultaat genomen.
Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.
Op vorderingen en vastrentende effecten worden waardeverminderingen toegepast, wanneer er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

Geldbeleggingen
Tegoeden bij financiële instellingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.
Effecten worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde, zijnde de aanschaffingsprijs (aankoopprijs en bijkomende kosten).
Als de aanschaffingswaarde verschilt van de terugbetalingswaarde, wordt het verschil tussen beide pro rata temporis voor de resterende looptijd van de effecten in resultaat genomen.
Indien de realisatiewaarde op balansdatum lager is dan de aanschaffingswaarde, wordt er een waardevermindering geboekt.

Liquide middelen
Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.
Indien de realisatiewaarde op balansdatum lager is dan de aanschaffingswaarde, wordt er een waardevermindering geboekt.

WAARDERINGSREGELS

Overlopende rekeningen van het actief
Waardering tegen nominale waarde.

Herwaarderingsmeerwaarden
Waardering tegen nominale waarde

Voorzieningen voor risico's en kosten
De waardering van voorzieningen gebeurt getrouw en voorzichtig .

Schulden
Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.
De waardering van de voorziening voor vakantiegeld gebeurt in overeenstemming met de maximumpercentages die elk jaar door de Administratie der Directe Belastingen worden vastgelegd.

Overlopende rekeningen van het passief
Waardering tegen nominale waarde.

Bedrijfsopbrengsten
De bedrijfsopbrengsten worden gewaardeerd tegen nominale waarde.
De subsidies worden geboekt op het ogenblik waarop het recht op deze subsidies komt vast te staan. De vraag op welk ogenblik het recht op het bekomen van de subsidie komt vast te staan, is een feitelijke aangelegenheid die voor ieder geval afzonderlijk beoordeeld moet worden. Indien de toekenning van de subsidie gebonden is aan bepaalde voorwaarden, moet voldaan zijn aan de voorwaarde om recht te hebben op de subsidie.
Op het einde van het boekjaar wordt er, op basis van ervaring, een voorzichtige raming gemaakt van de 'nog te ontvangen' subsidies, tenzij er hieromtrent specifieke instructies zijn van de subsidiërende overheid.

Bedrijfskosten
De diensten en diverse goederen worden gewaardeerd tegen aanschaffingsprijs. De niet aftrekbare BTW behoort tot de aanschaffingsprijs. Hiertoe behoren ook alle bijkomende kosten die expliciet toegewezen kunnen worden aan de goederen.
De bezoldigingen worden gewaardeerd aan nominale waarde. Hierbij wordt rekening gehouden met de voorzienbare kosten en lasten, waarvan de vervaldatum na de balansdatum valt, zoals de bezoldigingen en andere sociale voordelen die in de loop van het volgend boekjaar betaald zullen worden voor diensten die tijdens het boekjaar of tijdens voorgaande boekjaren zijn verricht.
De waardering van afschrijvingen en waardeverminderingen vloeit voort uit de voor die activabestanddelen toegepaste waarderingsregels.
De waardering van de voorzieningen steunt op een zo nauwkeurig mogelijke raming van het desbetreffende risico.
De andere bedrijfskosten worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Financiële opbrengsten
Alle bedragen worden tegen hun nominale waarde geboekt. Financiële opbrengsten worden slechts genoteerd indien de inning ervan zeker is.
Financiële kosten
Alle bedragen worden tegen nominaal bedrag geboekt.

Uitzonderlijke opbrengsten
Gewaardeerd tegen nominale waarde.

Uitzonderlijke kosten
Gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorraden

Waardering inkomende voorraden
Voorraden worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of tegen marktwaarde , als die lager is. De waardering tegen de lagere marktwaarde wordt niet gehandhaafd indien achteraf de marktwaarde hoger is dan de lagere waarde waartegen de voorraad gewaardeerd werd.
Waardering uitgaande voorraden
Uitgaande voorraden worden afgeboekt tegen hun reële of vermoedelijke aanschaffingswaarde. Ter bepaling van die waarde wordt methode F.I.F.O. (First In, First Out) toegepast.
Waardeverminderingen worden geboekt om rekening te houden met de evolutie van de realisatie- of marktwaarde van de voorraden of met de risico's verbonden aan de aard van het product. Indien voorraden vervallen zijn worden deze vernietigd en wordt een waardevermindering van 100% geboekt.

Dubieuze debiteuren

Voor zover er voor het geheel of een deel van de vordering onzekerheid bestaat omtrent de inning op de vervaldag of indien de realisatiewaarde van de vordering lager is dan de boekwaarde, wordt er een waardevermindering geboekt. Deze moet teruggenomen worden van zodra deze onzekerheid vervalt.
Per inventarisdatum worden alle vorderingen aan een kritisch onderzoek onderworpen. Oninbare vorderingen worden na 1 jaar overgeboekt naar de dubieuze vorderingen. Na 2 jaar wordt voor deze vorderingen een waardevermindering van 100% geboekt . De waardeverminderingen worden per vordering berekend.

Belangrijke gebeurtenissen tijdens het boekjaar

WAARDERINGSREGELS

De volgende toelichting werd analoog opgesteld voor de VZW's/CV's in de Voorzorg van Limburg perimeter. Er loopt sinds maart 2021 een gerechtelijk onderzoek over twee voormalige bestuurders inzake onder meer vermoedens van valsheid in geschrifte, gebruik van valse stukken, witwassen, belangenneming en publieke en private omkoping (actief en passief). Gezien het lopende gerechtelijke onderzoek is de Raad van Bestuur op heden in alle redelijkheid niet in staat de mogelijke impact van de (thans in onderzoek zijnde) feiten op de jaarrekening in te schatten. De Raad van Bestuur heeft de jaarrekening naar haar beste vermogen opgesteld op basis van alle op dit moment gekende en redelijkerwijze beschikbare info. De inschatting en berekening van de mogelijke impact zal pas mogelijk zijn naarmate de informatie uit het lopend gerechtelijk onderzoek duidelijker en afgerond wordt. Mogelijk worden bepaalde gemaakte kosten gerecupereerd in de toekomst, echter is de omvang en de effectieve inning van deze mogelijke opbrengsten onzeker en worden deze om die reden, conform artikel 3:11 van het KB van 29 april 2019, niet tot uitdrukking gebracht

De vennootschap heeft op 22 juli 2021 fraude door een personeelslid vatsgesteld. Het betreft hoofdzakelijk vervalsen van facturen. De vennootschap heeft hiervan aangifte gedaan bij de politie. De Raad van Bestuur is op heden in alle redelijkheid niet in staat de mogelijke impact van de (thans in onderzoek zijne) feiten op de jaarrekening in te schatten. De Raad van Bestuur heeft de jaarrekening naar haar beste vermogen opgesteld op basis van alle op dit moment gekende en redelijkerwijze beschikbare info. De inschatting en berekening van de mogelijke impact zal pas mogelijk zijn naarmate de informatie uit het onderzoek duidelijker wordt. Mogelijk worden bepaalde gemaakte kosten gercupereerd in de toekomst, echter is de omvang en de effectieve inning van deze mogelijke opbrengsten onzeker en worden deze om die rden, conform artikel 3:11 van het KB van 29 april 2019, niet ot uitdrukking gebracht.

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Parmentier Guy BV | Valkenlaan 31
Bedrijfsrevisor | 2900 Schoten

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE COÖPERATIEVE VENNOOTSCHAP MEDICOTHEEK DE VOORZORG OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2021

PARMENTIER GUY BV
BEDRIJFSREVISOR
GUY@PARMREV.BE
BE 0480.463.170

VALKENLAAN 31
2900 SCHOTEN
WWW.PARMREV.BE
IBR-NR B579

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Parmentier Guy BV — Valkenlaan 31
Bedrijfsrevisor — 2900 Schoten

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van de coöperatieve vennootschap Medicotheek De Voorzorg (de "Vennootschap"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar. Dit commissarisverslag volgt op ons verslag van niet-bevinding opgesteld op 3 juni 2022, dat tot u werd gericht, wegens het ontbreken van de nodige stukken die ons toelaten om ons verslag op te stellen binnen de vooropgestelde termijnen.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 18 juni 2019, overeenkomstig het voorstel van de Raad van Bestuur. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2021. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de Vennootschap uitgevoerd gedurende acht opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de jaarrekening

Oordeelonthouding

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vennootschap, die de balans op 31 december 2021 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van 2.090.147 EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van 84.781 EUR.

Vanwege de significantie van de aangelegenheid beschreven in de sectie "Basis voor de oordeelonthouding" van ons verslag, zijn we niet in staat geweest om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen om een basis voor een controleoordeel over deze jaarrekening te verschaffen. Bijgevolg brengen we geen oordeel over de jaarrekening tot uitdrukking.

Basis voor de oordeelonthouding

De Vennootschap maakt het voorwerp uit van een gerechtelijk onderzoek. Wij dienen ons bijgevolg te onthouden met betrekking tot de interne controle en administratieve organisatie van de Vennootschap. Op datum van dagtekening loopt dit gerechtelijk onderzoek nog en werden hieromtrent nog geen conclusies medegedeeld. Tevens was het bestuursorgaan niet in staat om de exacte omvang van deze feiten in kaart te brengen. In VKT-kap 6.8 van de jaarrekening heeft de Raad van Bestuur dit nader toegelicht. Wij dienen ons bijgevolg te onthouden met betrekking tot de interne controle en administratieve organisatie van de Vennootschap.

Wij hebben geen antwoord mogen bekomen op alle advocatenconfirmaties.

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Wij hebben van de Vennootschap de schriftelijke bevestigingsbrief, attestatie m.b.t. de gebeurtenissen na balansdatum, getekende jaarrekening door de Raad van Bestuur, alsook getekend verslag Raad van Bestuur waarin de jaarrekening m.b.t. boekjaar 2021 werd goedgekeurd, verkregen dd. dinsdag 28 juni 2022. Derhalve heeft de commissaris zijn oorspronkelijk commissarisverslag dd. 27 juni 2022 gewijzigd en bijgevolg draagt dit commissarisverslag als datum 28 juni 2022.

Rekening houdend met deze omstandigheden en gevolg gevend aan de vereiste uit artikel 3:75, §1, 2° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, dienen wij te besluiten dat wij van de Raad van Bestuur en van de aangestelden van de Vennootschap niet de voor onze controle vereiste opheldering en inlichtingen hebben verkregen.

Verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur voor het opstellen van de jaarrekening

De Raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die de Raad van bestuur noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is de Raad van bestuur verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de Raad van bestuur het voornemen heeft om de Vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Het is onze verantwoordelijkheid een controle van de jaarrekening van de Vennootschap uit te voeren overeenkomstig de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België en een commissarisverslag uit te brengen. Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Vanwege de significantie van de aangelegenheid beschreven in de sectie 'Basis voor de oordeelonthouding', zijn we echter niet in staat geweest om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen om een basis voor een controleoordeel over de jaarrekening te verschaffen.

Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid. De wettelijke controle biedt geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch van de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee de Raad van bestuur de bedrijfsvoering van de Vennootschap ter hand heeft genomen of zal nemen.

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Vermelding betreffende de sociale balans

De sociale balans neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 3:12, § 1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door de wet voorgeschreven inlichtingen, waaronder deze betreffende de informatie inzake de lonen en de vormingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor heeft geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening, en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

Andere vermeldingen

- Rekening houdend met de onmogelijkheid om controle-informatie te verkrijgen alsook met de elementen beschreven in de sectie "Basis voor de oordeelonthouding", kunnen wij ons niet uitspreken over het feit dat de boekhouding werd gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Onze sectie "Basis voor de oordeelonthouding" beschrijft de omstandigheden die mogelijk een geval van niet-naleving van de bepalingen van het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel zouden kunnen inhouden en

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

zouden kunnen leiden tot het niet overeenstemmen van de resultaatverwerking met de statuten en met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

- De Vennootschap heeft de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen inzake de termijnen voor de overhandiging van de vereiste documenten aan de commissaris en aan de aandeelhouders alsook voor de bijeenroeping van de algemene vergadering niet nageleefd.
- Wij dienen u geen andere verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zijn gedaan of genomen, met uitzondering van het niet naleven van artikel 1:35 Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Gedaan te Schoten op datum van 28 juni 2022,

Parmentier Guy BV,
Commissaris,
Vertegenwoordigd door,
Guy Parmentier,
Bedrijfsrevisor

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn: 200

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar	Codes	1. Voltijds *(boekjaar)*	2. Deeltijds *(boekjaar)*	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) *(boekjaar)*	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) *(vorig boekjaar)*
Gemiddeld aantal werknemers	100	17,8	3,2	20,1 (VTE)	21,0 (VTE)
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101	26.482	3.065	29.547 (T)	28.766 (T)
Personeelskosten	102	1.011.864	120.895	1.132.759 (T)	1.126.260 (T)

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Aantal werknemers	105	18	3	20,4
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	17	3	19,4
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	1		1,0
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	6		6,0
lager onderwijs	1200			
secundair onderwijs	1201	2		2,0
hoger niet-universitair onderwijs	1202	3		3,0
universitair onderwijs	1203	1		1,0
Vrouwen	121	12	3	14,4
lager onderwijs	1210	3		3,0
secundair onderwijs	1211	5	3	7,4
hoger niet-universitair onderwijs	1212	2		2,0
universitair onderwijs	1213	2		2,0
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130	1		1,0
Bedienden	134	17	3	19,4
Arbeiders	132			
Andere	133			

TABEL VAN HET PERSONEELSVERLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
INGETREDEN Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister	205	3	2	3,5
UITGETREDEN Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam	305	4	2	4,4

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5801		5811	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802		5812	
Nettokosten voor de vennootschap	5803		5813	
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031		58131	
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032		58132	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033		58133	
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroeps-opleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5821		5831	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822		5832	
Nettokosten voor de vennootschap	5823		5833	
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5841		5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842		5852	
Nettokosten voor de vennootschap	5843		5853	