JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van de neerlegging)

Naam : **Kompas**
Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk
Adres : Windekestraat Nr : 2 Bus :
Postnummer : 3600 Gemeente : Genk
Land : België
Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Antwerpen, afdeling Tongeren
Internetadres : www.ooockompas.be
E-mailadres : wendy.zwakhoven@ooockompas.be

Ondernemingsnummer 0450.305.276

Datum van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt 08-06-2004

JAARREKENING in EURO goedgekeurd door de algemene vergadering van 19-05-2022

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van 01-01-2021 tot 31-12-2021

Vorig boekjaar van 01-01-2020 tot 31-12-2020

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn :

VKT-VZW 6.1.1, VKT-VZW 6.1.3, VKT-VZW 6.5, VKT-VZW 6.6, VKT-VZW 7, VKT-VZW 8

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

Luyten Alda
Leeuwerikstraat 4
3740 Bilzen
BELGIË

Kriekels Caroline
Steenweg 27
3590 Diepenbeek
BELGIË

Nelissen Idalie
Pacquaistraat 7
3730 Hoeselt
BELGIË

Schildermans Johan
Oudstrijderslaan 4
3500 Hasselt
BELGIË

Meyers Jozef
Pelshei 77
3630 Maasmechelen
BELGIË

Willems Kristof
Opcosenstraat 60
3850 Nieuwerkerken (Limburg)
BELGIË

Valkenborg Luc
Breughellaan 7
3500 Hasselt
BELGIË

OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Facultatieve vermeldingen:

- indien de jaarrekening werd geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:
A. Het voeren van de boekhouding van de vereniging of stichting,
B. Het opstellen van de jaarrekening,
C.Het verifiëren van de jaarrekening en/of
D.Het corrigeren van de jaarrekening.

- indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20		
VASTE ACTIVA		21/28	**2.592.868**	**2.668.008**
Immateriële vaste activa	6.1.1	21		
Materiële vaste activa	6.1.2	22/27	**2.592.868**	**2.668.008**
Terreinen en gebouwen		22	2.498.953	2.582.252
Installaties, machines en uitrusting		23	21.606	324
Meubilair en rollend materieel		24	72.309	85.432
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	6.1.3	28		
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	**1.488.054**	**1.198.429**
Vorderingen op meer dan één jaar		29	**70.000**	
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291	70.000	
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Voorraden		30/36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	**378.541**	**377.103**
Handelsvorderingen		40		
Overige vorderingen		41	378.541	377.103
Geldbeleggingen		50/53	**0**	**270.240**
Liquide middelen		54/58	**1.039.351**	**551.086**
Overlopende rekeningen		490/1	**163**	
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	**4.080.922**	**3.866.436**

		Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA					
EIGEN VERMOGEN			10/15	**2.975.950**	**2.748.605**
Fondsen van de vereniging of stichting		6.2	10	**14.486**	**14.486**
Herwaarderingsmeerwaarden			12		
Bestemde fondsen en andere reserves		6.2	13	**562.142**	**346.942**
Overgedragen winst (verlies)	(+)/(-)		14	**1.001.541**	**947.741**
Kapitaalsubsidies			15	**1.397.781**	**1.439.437**
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		6.2	16		
Voorzieningen voor risico's en kosten			160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen			160		
Belastingen			161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken			162		
Milieuverplichtingen			163		
Overige risico's en kosten			164/5		
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht			167		
Uitgestelde belastingen			168		
SCHULDEN			17/49	**1.104.973**	**1.117.831**
Schulden op meer dan één jaar		6.3	17	**845.998**	**887.308**
Financiële schulden			170/4	845.998	887.308
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden			172/3	845.998	887.308
Overige leningen			174/0		
Handelsschulden			175		
Vooruitbetalingen op bestellingen			176		
Overige schulden			178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar		6.3	42/48	**243.749**	**230.523**
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen			42	41.310	40.629
Financiële schulden			43		
Kredietinstellingen			430/8		
Overige leningen			439		
Handelsschulden			44	9.933	21.087
Leveranciers			440/4	9.933	21.087
Te betalen wissels			441		
Vooruitbetalingen op bestellingen			46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten			45	192.505	167.588
Belastingen			450/3	2.563	1.305
Bezoldigingen en sociale lasten			454/9	189.943	166.283
Overige schulden			48		1.219
Overlopende rekeningen			492/3	**15.226**	
TOTAAL VAN DE PASSIVA			10/49	**4.080.922**	**3.866.436**

RESULTATENREKENING

		Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten					
Brutomarge	(+)/(-)		9900	2.076.480	2.054.986
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten			76A	3.620	2.890
Omzet			70		
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies			73	2.326.018	2.223.324
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen			60/61	253.158	171.228
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	(+)/(-)		62	1.718.106	1.637.449
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa			630	104.756	104.259
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)		631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)		635/9		
Andere bedrijfskosten			640/8		
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-)		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten			66A	10.729	11.616
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	(+)/(-)		9901	**242.890**	**301.622**
Financiële opbrengsten		6.4	75/76B	**41.656**	
Recurrente financiële opbrengsten			75	41.656	
Niet-recurrente financiële opbrengsten			76B		
Financiële kosten		6.4	65/66B	**15.546**	**15.787**
Recurrente financiële kosten			65	15.531	15.787
Niet-recurrente financiële kosten			66B	15	
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	(+)/(-)		9903	**269.000**	**285.875**
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen			780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen			680		
Belastingen op het resultaat	(+)/(-)		67/77		
Winst (Verlies) van het boekjaar	(+)/(-)		9904	**269.000**	**285.975**
Onttrekking aan de belastingvrije reserves			789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves			689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)		9905	**269.000**	**285.875**

RESULTAATVERWERKING

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	(+)/(-)	9906	**1.216.741**	**1.176.441**
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	(9905)	269.000	285.875
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P	947.741	890.566
Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves		791		
Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves		691	**215.200**	**228.700**
Over te dragen winst (verlies)	(+)/(-)	(14)	**1.001.541**	**947.741**

TOELICHTING

STAAT VAN DE VASTE ACTIVA

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MATERIËLE VASTE ACTIVA				
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8199P	**XXXXXXXXXX**	**2.881.874**
Mutaties tijdens het boekjaar				
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa		8169	29.616	
Overdrachten en buitengebruikstellingen		8179		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-)	8189		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8199	**2.911.491**	
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8259P	**XXXXXXXXXX**	
Mutaties tijdens het boekjaar				
Geboekt		8219		
Verworven van derden		8229		
Afgeboekt		8239		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-)	8249		
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8259		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8329P	**XXXXXXXXXX**	**213.867**
Mutaties tijdens het boekjaar				
Geboekt		8279	104.756	
Teruggenomen		8289		
Verworven van derden		8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen		8309		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-)	8319		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8329	**318.622**	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		(22/27)	**2.592.868**	
WAARVAN				
In volle eigendom van de vereniging of stichting		8349	92.988	

STAAT VAN DE FONDSEN, BESTEMDE FONDSEN EN VOORZIENINGEN

	Boekjaar	Vorig boekjaar
FONDSEN		
Beginvermogen	14.486	14.486
Permanente financiering		

	Bedragen
Wijzigingen tijdens het boekjaar	

BESTEMDE FONDSEN

Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen (post 13 van de passiva)

30% van het resultaat naar instandhouding kosten gebouwen
50% van het resultaat naar sociaal passief
20% van het resultaat overdragen naar volgend boekjaar

	Boekjaar
VOORZIENINGEN	
Uitsplitsing van de post 167 ("Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht") van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt	

STAAT VAN DE SCHULDEN

	Codes	Boekjaar
UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD		
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	(42)	**41.310**
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar	8912	
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar	8913	**845.998**
GEWAARBORGDE SCHULDEN (BEGREPEN IN DE POSTEN 17 EN 42/48 VAN DE PASSIVA)		
Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden		
Financiële schulden	8921	
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	891	
Overige leningen	901	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	
Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	
Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vereniging of stichting		
Financiële schulden	8922	
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	892	
Overige leningen	902	
Handelsschulden	8982	
Leveranciers	8992	
Te betalen wissels	9002	
Vooruitbetalingen op bestellingen	9012	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	
Belastingen	9032	
Bezoldigingen en sociale lasten	9042	
Overige schulden	9052	
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vereniging of stichting	9062	

RESULTATEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PERSONEEL			
Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister			
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten	9087	28	28,6
OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN			
Niet-recurrente opbrengsten	76	**3.620**	**2.890**
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)	3.620	2.890
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)		
Niet-recurrente kosten	66	**10.744**	**11.616**
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)	10.729	11.616
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)	15	
FINANCIËLE RESULTATEN			
Geactiveerde interesten	6502		

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vereniging of stichting bevoegd zijn:

WERKNEMERS WAARVOOR DE VERENIGING OF STICHTING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar	Codes	1. Voltijds (boekjaar)	2. Deeltijds (boekjaar)	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (boekjaar)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar)
Gemiddeld aantal werknemers	100	7	31,9	28	28,6
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101	11.423	28.956	40.379	40.923
Personeelskosten	102	457.332	1.233.700	1.691.032	1.605.886

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Aantal werknemers	105	9	31	28,5
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	8	27	25,3
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	1	4	3,2
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	1	3	2,4
lager onderwijs	1200			
secundair onderwijs	1201		1	0,3
hoger niet-universitair onderwijs	1202	1	2	2,1
universitair onderwijs	1203			
Vrouwen	121	8	28	26,1
lager onderwijs	1210			
secundair onderwijs	1211		7	3,3
hoger niet-universitair onderwijs	1212	7	17	19,3
universitair onderwijs	1213	1	4	3,5
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130			
Bedienden	134	9	31	28,5
Arbeiders	132			
Andere	133			

TABEL VAN HET PERSONEELSVERLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
INGETREDEN				
Aantal werknemers waarvoor de vereniging of stichting tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister	205	4	14	12,6
UITGETREDEN				
Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam	305	2	16	12,9

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5801	1	5811	22
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	8	5812	34
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5803	64	5813	1.457
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031		58131	936
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032	64	58132	521
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033		58133	
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5821		5831	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822		5832	
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5823		5833	
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5841		5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842		5852	
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5843		5853	

WAARDERINGSREGELS

KOMPAS
jeugdhulp

Algemene vergadering 09/12/2021

Waarderingsregels

Waarderingsregels dienen consistent te worden toegepast.
Dit betekent dat de bepaling van de waarderingsregels niet mag ingegeven zijn vanuit het bekomen resultaat. Anderzijds betekent dit ook dat men de voor een bepaald werkingsmiddel gehanteerde waarderingsregel niet zomaar kan wijzigen. Tot op het einde van de levensduur van het betreffende middel moet men de gekozen waarderingsregel consequent blijven toepassen.
Wanneer op een bepaald ogenblik blijkt dat de waarde van het actiefbestanddeel op een blijvende wijze verschilt van de boekwaarde, dan kan dit rechtgezet worden door gebruik te maken van een waardevermindering of waardevermeerdering, maar niet door wijziging in de waarderingsregels.

Aanschaffingswaarde

Elk actiefbestanddeel wordt gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en wordt voor dat bedrag opgenomen in de balans, onder aftrek van desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.
Onder aanschaffingsprijs wordt verstaan de aankoopprijs, vermeerderd met bijkomende kosten zoals belastingen en transportkosten.
Indien het actief verkregen is op basis van een ruil dient voor de waardering van het goed rekening gehouden te worden met de marktwaarde van het verkregen goed. Deze waarde wordt geschat op het moment van de ruil.

Er wordt gesproken van duurzame uitgaven, investeringen genoemd, van zodra het bedrag van de aankoop per goed €1.210,00 overschrijdt.
Dit bedrag is niet van toepassing indien de volgende goederen worden aangekocht:

- Meubilair (kasten, burelen) worden ongeacht de aanschaffingswaarde geboekt op de balans.
- ICT materiaal: nieuwe computers (desktop en laptop) worden steeds geboekt op de balans. Bij aanschaf van refurbished toestellen worden deze opgenomen onder de werkingskosten indien de aanschaffingswaarde het bedrag van €1.210,00 niet overschrijdt.

De goederen worden als duurzaam artikel beschouwd als de eenheidsprijs de bovenstaande criteria overstijgt. Ingeval van aankoop van een gezamenlijk pakket waarbij de individuele artikelen een lagere aankoopprijs hebben, maar het geheel overstijgt wel de vooropgestelde criteria, dan zal het geheel opgenomen worden onder investeringen.

Afschrijvingen

Jaarlijks wordt een bedrag ten laste van de resultatenrekening genomen ten einde de aanschaffingskosten van de goederen aangekocht op de balans te spreiden over hun waarschijnlijke gebruiksduur.

Deze afschrijvingen dienen te voldoen aan de eisen van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw.
De afschrijvingen zijn specifiek voor de actiefbestanddelen waarop ze betrekking hebben.
Voor actiefbestanddelen die volledig identieke kenmerken hebben mogen er globale afschrijvingen gehanteerd worden.

De afschrijvingen dienen volgens vastgelegde methoden gevormd te worden.
Ze mogen ook niet jaarlijks aangepast worden om de continuïteit te behouden.

De afschrijvingen zullen lineair verlopen over de vooropgestelde gebruiksduur.
Er is enkel een uitzondering in het jaar van aanschaf. Voor dat jaar worden de afschrijvingen pro rata temporis berekend. Dit betekent concreet dat de afschrijvingen pas zullen verrekend worden vanaf de maand van aanschaf en niet voor het hele boekjaar. De investeringen worden dus niet voor een volledig boekjaar afgeschreven in het jaar van de aankoop.

Overzicht van de afschrijvingsduur

Gebouwen	33 jaar
Grote herstellingswerken (nieuw dak, nieuwe ramen ed.)	25 jaar
Groot onderhoud (verven, opknapwerken)	10 jaar
Inrichting	10 jaar
Installaties, machines en uitrusting voor huisraad	10 jaar
Installaties, machines en uitrusting technische dienst	5 jaar
Installaties, machines en uitrusting tweedehands	3 jaar
Meubilair	10 jaar
Computerinstallaties	3 jaar
Rollend materieel	5 jaar
Rollend materieel tweedehands	3 jaar

Handtekening ter goedkeuring van de toepassing van bovenstaande waarderingsregels vanaf 1 januari 2021:

Luc Valkenborg	Johan Schildermans
Voorzitter	Bestuurslid