# JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

**IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van de neerlegging)**

Naam : **COSMOPOLITE**
Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk
Adres : Livornostraat Nr : 25 Bus :
Postnummer : 1050 Gemeente : Elsene
Land : België
Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Brussel, Nederlandstalige
Internetadres :
E-mailadres : brigitte.leclercq@lm.be

Ondernemingsnummer 0424.964.522

Datum van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt 09-08-2023

---

JAARREKENING in EURO goedgekeurd door de algemene vergadering van 12-03-2024

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van 01-01-2023 tot 31-12-2023

Vorig boekjaar van 01-01-2022 tot 31-12-2022

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

---

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn :

VKT-VZW 6.1.1, VKT-VZW 6.1.3, VKT-VZW 6.3, VKT-VZW 6.4, VKT-VZW 6.5, VKT-VZW 7

**LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN**

## LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

**Vanhex André**
2e Ondervoorzitter van 22/03/2011 tot 28/03/2023 -
Bestuurder vanaf 28/03/2023
O. Lievevrouwstraat 125
3570 Alken
BELGIË

**Courtoy Andrée**
Bestuurder van 23/03/1999 tot 28/03/2023
Maalbeeklaan 23
1860 Meise
BELGIË

**Dewael Bart**
Bestuurder vanaf 21/06/2022 - Secretaris vanaf
28/03/2023
Onkerzelestraat 148
9500 Geraardsbergen
BELGIË

**De Waele Cathy**
3e ondervoorzitter van 29/06/2011 tot 28/03/2023 -
Bestuurder vanaf 28/03/2023
Vrombautstraat 114
9900 Eeklo
BELGIË

**Bertouille Chantal**
Bestuurder vanaf 22/03/2005 - Ondervoorzitter vanaf
28/03/2023
rue des Canons 39
7780 Komen
BELGIË

**Hector Christine**
Bestuurder van 22/03/2011 tot 28/03/2023
Ter Eyckenstraat 5
1932 Sint-Stevens-Woluwe
BELGIË

**Henry Eric**
Bestuurder van 23/03/1999 tot 28/03/2023
avenue des Bouleaux 1 a
1310 La Hulpe
BELGIË

**Seigers François**
Bestuurder vanaf 18/06/2019
Molenstraat 128
2490 Balen
BELGIË

**Gondry Françoise**
Bestuurder van 30/03/2017 tot 28/03/2023
rue Jules Destrée 114
7100 La Louvière
BELGIË

**Cloes Freddy**
Bestuurder vanaf 10/06/2014 tot 28/03/2023
rue de Saint-Trond 13
4360 Oreye
BELGIË

**Holderbeke Gerda**
Bestuurder vanaf 18/06/2019
Wijnhuizestraat 19
9620 Zottegem
BELGIË

**Raymaekers Gilbert**
Bestuurder van 19/06/2012 tot 28/03/2023
Willy Vandermeerenlaan 35/03/03
8660 De Panne
BELGIË

**Mathieu Gérard**
Bestuurder vanaf 30/03/2017
rue de la Libération 30
6720 Habay
BELGIË

**De Clercq Jean**
Bestuurder van 23/03/1999 tot 28/03/2023
Zwembadstraat 74
9032 Wondelgem
BELGIË

**Hanton Jean**
Bestuurder vanaf 28/03/2023
rue Bosquetia 4 17
7080 Frameries
BELGIË

**Raymaekers Jochen**
Bestuurder vanaf 28/03/2023
Schoolweg 18
8660 De Panne
BELGIË

**Van Tittelboom Johan**
Bestuurder vanaf 31/10/2000 - Ondervoorzitter vanaf 28/03/2023
Pastorijstraat 30
9552 Borsbeke
BELGIË

**Notermans Jos**
Bestuurder vanaf 10/06/2014 tot 28/03/2023
Lenaertstraat 29
3800 Sint-Truiden
BELGIË

**Van Roy Karina**
Secretaris van 8/06/2021 tot 28/03/2023
Volmolenstraat 32
2500 Lier
BELGIË

**De Vos Koen**
Bestuurder vanaf 18/06/2013
Nachtegaalstraat 56
9870 Zulte
BELGIË

**Van Baelen Kris**
Bestuurder van 29/06/2021 tot 28/03/2023
August Dierckxlaan 41
2970 Schilde
BELGIË

**Soens Luc**
Bestuurder van 30/03/2017 tot 28/03/2023
Vrombautstraat 114
9900 Eeklo
BELGIË

**Pessemier Lyotta**
Bestuurder vanaf 28/03/2023
Pastinakenstraat 38
1730 Asse
BELGIË

**De Meue Marc**
Bestuurder vanaf 23/03/1999
Meulenaarshoek 8
9031 Drongen
BELGIË

**Dewaelheyns Marc**
Bestuurder vanaf 22/03/2011
Aarschotsesteenweg 762
3300 Tienen
BELGIË

**De Ruyck Patrick**
Bestuurder van 29/06/2020 tot 28/03/2023
Etienne Dellafaillepark 33
9052 Zwijnaarde
BELGIË

**De Backer Philip**
Bestuurder vanaf 22/03/2011
Merchtemsebaan 29
1730 Asse
BELGIË

**Willems Philip**
Bestuurder vanaf 13/06/2017
Blijkheerstraat 71
1755 Gooik
BELGIË

**Rennotte Philippe**
1e ondervoorzitter van 22/03/2005 tot 28/03/2023
rue du Vicinal 36
5380 Fernelmont
BELGIË

**Coppens René**
Bestuurder vanaf 28/03/2023
Marie van Hongarijelaan 54 14
1083 Ganshoren
BELGIË

### Cornelis Roland
Bestuurder van 23/03/1999 tot 28/03/2023
Marcel Demanlaan 29
8670 Koksijde
BELGIË

### De Waele Roni
Voorzitter vanaf 30/03/2017
Brugsesteenweg 34
9900 Eeklo
BELGIË

### De Boeck William
Schatbewaarder vanaf 30/03/2017
Windekindstraat 8
1850 Grimbergen
BELGIË

### Deloitte Bedrijfsrevisoren BV (B-00025)
0429053863
Luchthaven Brussel Nationaal 1J
1930 Zaventem
BELGIË

Direct of indirect vertegenwoordigd door :

Wevers Franky (A02355)
Commissaris van 29/06/2021 tot 25/06/2024
Luchthaven Brussel Nationaal 1 J
1930 Zaventem
BELGIË

# JAARREKENING

## BALANS NA WINSTVERDELING

| | Toel. | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|---|---|---|---|
| **ACTIVA** | | | | |
| **OPRICHTINGSKOSTEN** | | 20 | | |
| **VASTE ACTIVA** | | 21/28 | | |
| **Immateriële vaste activa** | 6.1.1 | 21 | | |
| **Materiële vaste activa** | 6.1.2 | 22/27 | | |
| Terreinen en gebouwen | | 22 | | |
| Installaties, machines en uitrusting | | 23 | | |
| Meubilair en rollend materieel | | 24 | | |
| Leasing en soortgelijke rechten | | 25 | | |
| Overige materiële vaste activa | | 26 | | |
| Activa in aanbouw en vooruitbetalingen | | 27 | | |
| **Financiële vaste activa** | 6.1.3 | 28 | | |
| **VLOTTENDE ACTIVA** | | 29/58 | **962.017** | **965.907** |
| **Vorderingen op meer dan één jaar** | | 29 | | |
| Handelsvorderingen | | 290 | | |
| Overige vorderingen | | 291 | | |
| **Voorraden en bestellingen in uitvoering** | | 3 | | |
| Voorraden | | 30/36 | | |
| Bestellingen in uitvoering | | 37 | | |
| **Vorderingen op ten hoogste één jaar** | | 40/41 | **9.670** | **909.120** |
| Handelsvorderingen | | 40 | | |
| Overige vorderingen | | 41 | 9.670 | 909.120 |
| **Geldbeleggingen** | | 50/53 | | |
| **Liquide middelen** | | 54/58 | **952.347** | **56.335** |
| **Overlopende rekeningen** | | 490/1 | | **452** |
| **TOTAAL VAN DE ACTIVA** | | 20/58 | **962.017** | **965.907** |

| | | Toel. | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|---|---|---|---|---|
| **PASSIVA** | | | | | |
| **EIGEN VERMOGEN** | | | 10/15 | **925.110** | **929.245** |
| **Fondsen van de vereniging of stichting** | | 6.2 | 10 | **390.975** | **390.975** |
| **Herwaarderingsmeerwaarden** | | | 12 | | |
| **Bestemde fondsen en andere reserves** | | 6.2 | 13 | | |
| **Overgedragen winst (verlies)** | (+)/(-) | | 14 | **534.135** | **538.270** |
| **Kapitaalsubsidies** | | | 15 | | |
| **VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN** | | 6.2 | 16 | | |
| **Voorzieningen voor risico's en kosten** | | | 160/5 | | |
| Pensioenen en soortgelijke verplichtingen | | | 160 | | |
| Belastingen | | | 161 | | |
| Grote herstellings- en onderhoudswerken | | | 162 | | |
| Milieuverplichtingen | | | 163 | | |
| Overige risico's en kosten | | | 164/5 | | |
| **Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht** | | | 167 | | |
| **Uitgestelde belastingen** | | | 168 | | |
| **SCHULDEN** | | | 17/49 | **36.908** | **36.661** |
| **Schulden op meer dan één jaar** | | 6.3 | 17 | | |
| Financiële schulden | | | 170/4 | | |
| Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden | | | 172/3 | | |
| Overige leningen | | | 174/0 | | |
| Handelsschulden | | | 175 | | |
| Vooruitbetalingen op bestellingen | | | 176 | | |
| Overige schulden | | | 178/9 | | |
| **Schulden op ten hoogste één jaar** | | 6.3 | 42/48 | **36.907** | **36.497** |
| Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen | | | 42 | | |
| Financiële schulden | | | 43 | | |
| Kredietinstellingen | | | 430/8 | | |
| Overige leningen | | | 439 | | |
| Handelsschulden | | | 44 | 3.928 | 3.518 |
| Leveranciers | | | 440/4 | 3.928 | 3.518 |
| Te betalen wissels | | | 441 | | |
| Vooruitbetalingen op bestellingen | | | 46 | | |
| Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten | | | 45 | | |
| Belastingen | | | 450/3 | | |
| Bezoldigingen en sociale lasten | | | 454/9 | | |
| Overige schulden | | | 48 | 32.979 | 32.979 |
| **Overlopende rekeningen** | | | 492/3 | **0** | **165** |
| **TOTAAL VAN DE PASSIVA** | | | 10/49 | **962.017** | **965.907** |

## RESULTATENREKENING

| | | Toel. | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|---|---|---|---|---|
| **Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten** | | | | | |
| Brutomarge | (+)/(-) | | 9900 | -4.030 | -12.798 |
| Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten | | | 76A | | |
| Omzet | | | 70 | | |
| Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies | | | 73 | | |
| Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen | | | 60/61 | 4.030 | 12.798 |
| Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen | (+)/(-) | | 62 | 287 | -2.009 |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa | | | 630 | | |
| Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) | (+)/(-) | | 631/4 | | |
| Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) | (+)/(-) | | 635/9 | | |
| Andere bedrijfskosten | | | 640/8 | 14 | 7.651 |
| Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten | (-) | | 649 | | |
| Niet-recurrente bedrijfskosten | | | 66A | | |
| **Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)** | (+)/(-) | | 9901 | **-4.331** | **-18.440** |
| **Financiële opbrengsten** | | 6.4 | 75/76B | **398** | |
| Recurrente financiële opbrengsten | | | 75 | 398 | |
| Niet-recurrente financiële opbrengsten | | | 76B | | |
| **Financiële kosten** | | 6.4 | 65/66B | **203** | **6.670** |
| Recurrente financiële kosten | | | 65 | 203 | 6.670 |
| Niet-recurrente financiële kosten | | | 66B | | |
| **Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting** | (+)/(-) | | 9903 | **-4.135** | **-25.111** |
| **Onttrekking aan de uitgestelde belastingen** | | | 780 | | |
| **Overboeking naar de uitgestelde belastingen** | | | 680 | | |
| **Belastingen op het resultaat** | (+)/(-) | | 67/77 | | |
| **Winst (Verlies) van het boekjaar** | (+)/(-) | | 9904 | **-4.135** | **-25.111** |
| **Onttrekking aan de belastingvrije reserves** | | | 789 | | |
| **Overboeking naar de belastingvrije reserves** | | | 689 | | |
| **Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar** | (+)/(-) | | 9905 | **-4.135** | **-25.111** |

## RESULTAATVERWERKING

| | | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|---|---|---|---|
| **Te bestemmen winst (verlies)** | (+)/(-) | 9906 | **534.135** | **538.270** |
| Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar | (+)/(-) | (9905) | -4.135 | -25.111 |
| Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar | (+)/(-) | 14P | 538.270 | 563.381 |
| **Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves** | | 791 | | |
| **Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves** | | 691 | | |
| **Over te dragen winst (verlies)** | (+)/(-) | (14) | **534.135** | **538.270** |

## TOELICHTING

## STAAT VAN DE VASTE ACTIVA

| | | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|---|---|---|---|
| **MATERIËLE VASTE ACTIVA** | | | | |
| **Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar** | | 8199P | **XXXXXXXXXX** | **0** |
| **Mutaties tijdens het boekjaar** | | | | |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa | | 8169 | | |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | | 8179 | | |
| Overboekingen van een post naar een andere | (+)/(-) | 8189 | | |
| **Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar** | | 8199 | **0** | |
| **Meerwaarden per einde van het boekjaar** | | 8259P | **XXXXXXXXXX** | |
| **Mutaties tijdens het boekjaar** | | | | |
| Geboekt | | 8219 | | |
| Verworven van derden | | 8229 | | |
| Afgeboekt | | 8239 | | |
| Overgeboekt van een post naar een andere | (+)/(-) | 8249 | | |
| **Meerwaarden per einde van het boekjaar** | | 8259 | | |
| **Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar** | | 8329P | **XXXXXXXXXX** | **0** |
| **Mutaties tijdens het boekjaar** | | | | |
| Geboekt | | 8279 | | |
| Teruggenomen | | 8289 | | |
| Verworven van derden | | 8299 | | |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | | 8309 | | |
| Overgeboekt van een post naar een andere | (+)/(-) | 8319 | | |
| **Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar** | | 8329 | **0** | |
| **NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR** | | (22/27) | | |
| **WAARVAN** | | | | |
| In volle eigendom van de vereniging of stichting | | 8349 | | |

## STAAT VAN DE FONDSEN, BESTEMDE FONDSEN EN VOORZIENINGEN

| | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|---|---|
| **FONDSEN** | | |
| Beginvermogen | 390.975 | 390.975 |
| Permanente financiering | | |

| | Bedragen |
|---|---|
| Wijzigingen tijdens het boekjaar | |

**BESTEMDE FONDSEN**

**Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen (post 13 van de passiva)**

| | Boekjaar |
|---|---|
| **VOORZIENINGEN** | |
| **Uitsplitsing van de post 167 ("Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht") van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt** | |

## BETREKKINGEN MET VERBONDEN ENTITEITEN, GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN, BESTUURDERS EN COMMISSARIS(SEN)

| | Codes | Boekjaar |
|---|---|---|
| **VERBONDEN ENTITEITEN OF GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN** | | |
| **Waarborgen toegestaan in hun voordeel** | 9294 | |
| **Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel** | 9295 | |
| **BESTUURDERS EN NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ENTITEITEN TE ZIJN, OF ANDERE ENTITEITEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN** | | |
| **Uitstaande vorderingen op deze personen** | 9500 | |
| Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien | | |
| **Waarborgen toegestaan in hun voordeel** | 9501 | |
| **Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel** | 9502 | |

| | Boekjaar |
|---|---|
| **DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)** | |
| Deloitte Bedrijfsrevisoren BV - exclusief BTW | 3.250 |

| | Boekjaar |
|---|---|
| **TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN** | |
| **Transacties die rechtstreeks of onrechtstreeks zijn aangegaan tussen de vereniging of stichting en de leden van de leidinggevende, de toezichthoudende of de bestuursorganen** | |

## SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vereniging of stichting bevoegd zijn:

### WERKNEMERS WAARVOOR DE VERENIGING OF STICHTING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

| Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar | Codes | 1. Voltijds (boekjaar) | 2. Deeltijds (boekjaar) | 3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (boekjaar) | 3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar) |
|---|---|---|---|---|---|
| Gemiddeld aantal werknemers | 100 | | | | |
| Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren | 101 | | | | |
| Personeelskosten | 102 | 287 | | 287 | |

| Op de afsluitingsdatum van het boekjaar | Codes | 1. Voltijds | 2. Deeltijds | 3. Totaal in voltijdse equivalenten |
|---|---|---|---|---|
| **Aantal werknemers** | 105 | | | |
| **Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst** | | | | |
| Overeenkomst voor een onbepaalde tijd | 110 | | | |
| Overeenkomst voor een bepaalde tijd | 111 | | | |
| Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk | 112 | | | |
| Vervangingsovereenkomst | 113 | | | |
| **Volgens het geslacht en het studieniveau** | | | | |
| Mannen | 120 | | | |
| lager onderwijs | 1200 | | | |
| secundair onderwijs | 1201 | | | |
| hoger niet-universitair onderwijs | 1202 | | | |
| universitair onderwijs | 1203 | | | |
| Vrouwen | 121 | | | |
| lager onderwijs | 1210 | | | |
| secundair onderwijs | 1211 | | | |
| hoger niet-universitair onderwijs | 1212 | | | |
| universitair onderwijs | 1213 | | | |
| **Volgens de beroepscategorie** | | | | |
| Directiepersoneel | 130 | | | |
| Bedienden | 134 | | | |
| Arbeiders | 132 | | | |
| Andere | 133 | | | |

## TABEL VAN HET PERSONEELSVERLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR

| | Codes | 1. Voltijds | 2. Deeltijds | 3. Totaal in voltijdse equivalenten |
|---|---|---|---|---|
| **INGETREDEN** | | | | |
| Aantal werknemers waarvoor de vereniging of stichting tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister | 205 | | | |
| **UITGETREDEN** | | | | |
| Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam | 305 | | | |

## INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

| | Codes | Mannen | Codes | Vrouwen |
|---|---|---|---|---|
| **Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever** | | | | |
| Aantal betrokken werknemers | 5801 | | 5811 | |
| Aantal gevolgde opleidingsuren | 5802 | | 5812 | |
| Nettokosten voor de vereniging of stichting | 5803 | | 5813 | |
| waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding | 58031 | | 58131 | |
| waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen | 58032 | | 58132 | |
| waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering) | 58033 | | 58133 | |
| **Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever** | | | | |
| Aantal betrokken werknemers | 5821 | | 5831 | |
| Aantal gevolgde opleidingsuren | 5822 | | 5832 | |
| Nettokosten voor de vereniging of stichting | 5823 | | 5833 | |
| **Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever** | | | | |
| Aantal betrokken werknemers | 5841 | | 5851 | |
| Aantal gevolgde opleidingsuren | 5842 | | 5852 | |
| Nettokosten voor de vereniging of stichting | 5843 | | 5853 | |

**WAARDERINGSREGELS**

**Cosmopolite**
**Vereniging zonder winstoogmerk**
**Livornostraat 25 – 1050 BRUSSEL**
**Ondernemingsnummer 0424.964.522**

## Waarderingsregels

### Principe

De waarderingsregels worden vastgelegd overeenkomstig de bepalingen van het Koninklijk Besluit van 19 december 2003 (artikels 6, 7 en 8) betreffende de boekhoudkundige verplichtingen en de openbaarmaking van de jaarrekening van bepaalde verenigingen zonder winstoogmerk, internationale verenigingen zonder winstoogmerk en stichtingen.

### Bijzondere waarderingsregels

**Activa**

Oprichtingskosten

Deze kosten worden ten laste gelegd van de resultatenrekening in het jaar van besteding.

Vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag opgenomen in de balans onder aftrek van de desbetreffende afschrijvingen.

De materiële vaste activa worden niet geherwaardeerd, en behoudens uitzonderlijke omstandigheden worden er geen waardeverminderingen geboekt.

Deze activa worden als volgt afgeschreven : zie tabel in bijlage.

Er kan gebruik gemaakt worden van de mogelijkheid versnelde afschrijvingen toe te passen.

Onder aanschaffingswaarde wordt verstaan of de aanschaffingsprijs of de vervaardigingprijs of de inbrengwaarde.

De aanschaffingsprijs omvat naast de aankoopprijs de bijkomende kosten zoals de niet terugbetaalbare belasting en de vervoerskosten.

Materiële vaste activa waarvan de aanschaffingsprijs per eenheid kleiner is dan € 500,00 worden definitief ten laste genomen op het ogenblik van de aanschaffing ervan.

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde. De bijkomende kosten van aanschaf mogen mee geactiveerd worden.

Voor de deelnemingen en de aandelen die in de rubriek “Financiële vaste activa” zijn opgenomen, wordt tot waardevermindering overgegaan ingeval van duurzame minderwaarde of ontwaarding verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de vennootschap waarin de deelnemingen of de aandelen worden aangehouden.

Vorderingen

De vorderingen worden gewaardeerd tegen hun nominale waarde en worden opgenomen in de rekeningen vanaf het ogenblik waarop ze vaststaan.

Bij het boeken van een vordering in de balans voor haar nominale waarde worden in voorkomend geval in de overlopende rekeningen van het passief de rente geboekt en pro rata temporis in resultaat genomen die op basis van de overeenkomst tussen partijen in de nominale waarde begrepen is.

Het deel van een vordering, met een contractuele looptijd van meer dan één jaar, dat binnen het jaar vervalt, wordt overgeboekt naar vorderingen op ten hoogste één jaar.

De vorderingen die zeker zijn wat het principe betreft maar waarvan het juiste bedrag nog niet vaststaat worden in de rekeningen opgenomen ten belope van het te goeder trouw geraamd bedrag en minimaal ten belope van het ontegensprekelijk verschuldigd bedrag.

Voorraden

De waardering van de voorraden gebeurt tegen aanschaffingswaarde of tegen marktwaarde als lager op balansdatum.

De aanschaffingswaarde is de som van aankoopprijs in hoofdsom door leverancier gefactureerd, niet recupereerbare rechten en belastingen op aankoopprijs, bijkomende kosten aangerekend door derden en met zekerheid toerekenbaar aan betrokken goederen (transport, verzekering, ...) en kosten van onderneming om goederen te vervoeren naar opslagplaats.

Om de aanschaffingswaarde van identieke goederen te bepalen wordt de regel F.I.F.O. (first in / first out) toegepast. Eerst ingekomen goederen worden geacht eerst weer uit voorraad te gaan zodat goederen in voorraad worden geacht te behoren tot laatste aankoop.

Geldbeleggingen

De tegoeden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De vastrentende effecten worden gewaardeerd op grond van hun aanschaffingswaarde. Niet-gerealiseerde meerwaarden worden niet geboekt.

Wanneer evenwel het actuarieel rendement van vastrentende effecten berekend bij de aankoop met inachtneming van hun terugbetalingswaarde op de vervaldag verschilt van hun nominaal rendement, wordt het verschil tussen de aanschaffingswaarde en de terugbetalingswaarde pro rata temporis voor de resterende looptijd van de effecten in resultaat genomen als bestanddeel van de renteopbrengst van deze effecten en naargelang het geval toegevoegd aan of afgetrokken van de aanschaffingswaarde van de effecten.

De in resultaatneming van dit verschil geschiedt door het verschil tussen de aanschaffingswaarde en de terugbetalingswaarde op lineaire basis pro rata temporis in resultaat te nemen.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

**Passiva**

Kapitaalsubsidies

De kapitaalsubsidies worden aan nominale waarde gewaardeerd.

De kapitaalsubsidies worden geleidelijk afgeboekt via overboeking naar andere financiële opbrengsten volgens hetzelfde ritme als afschrijvingen op vaste activa voor verwerving waarvan ze werden verkregen of, in voorkomend geval, ten belope van saldo bij realisatie of buitengebruikstelling van betreffende activa.

De kapitaalsubsidies die niet afhankelijk zijn van een investering in vaste activa worden bij verkrijging in resultaat genomen via andere bedrijfsopbrengsten.

Schulden

Financiële en handelsschulden

Deze schulden worden opgenomen in de balans voor hun nominale waarde en worden in de rekeningen opgenomen vanaf het ogenblik waarop ze vaststaan.

Bij het boeken van een schuld in de balans voor haar nominale waarde worden in voorkomend geval in de overlopende rekeningen van het actief de rente geboekt en pro rata temporis in resultaat genomen die op basis van de overeenkomst tussen partijen in de nominale waarde begrepen is.

Het deel van de schuld, met een contractuele looptijd van meer dan één jaar, dat binnen het jaar vervalt, wordt overgeboekt naar schulden op ten hoogste één jaar.

De schulden die zeker zijn wat hun principe betreft maar waarvan het juiste bedrag nog niet vaststaat, worden in de rekeningen opgenomen ten belope van het te goeder trouw geraamd bedrag en minimaal ten belope van het ontegensprekelijk verschuldigd bedrag.

Belastingen, bezoldigingen en sociale lasten

Deze schulden worden in de balans opgenomen voor hun nominale waarde.

Voorzieningen

Er moet rekening gehouden worden met alle voorzienbare risico's en kosten ontstaan tijdens het boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft of risico's en kosten ontstaan tijdens voorgaande boekjaren.

Ze worden gewaardeerd volgens het principe van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw.

| Tabel afschrijvingen | Methode | Basis | **< 01-01-2005** |
|---|---|---|---|
| Gebouwen | L | NG | **3%** |
| Electrische installaties | L | NG | **10%** |
| Sanitaire installaties | L | NG | **10%** |
| Koelinstallaties | L | NG | **10%** |
| Keukeninstallatie | L | NG | **10%** |
| Telefooninstallatie | L | NG | **10%** |
| Liftinstallatie | L | NG | **5%** |
| Verwarmingsinstallatie | L | NG | **5%** |
| Diverse installaties | L | NG | **10%** |
| TV installaties | L | NG | **10%** |
| Sportinstallatie | L | NG | **10%** |
| Informatica | L | NG | **33%** |
| Keukenmaterieel | L | NG | **25%** |
| Tafelmaterieel | L | NG | **25%** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Bureautica | L | NG | **33%** |
| Audio-visueel materieel | L | NG | **20%** |
| Divers materieel | L | NG | **10%** |
| Veiligheidssignalisatie | L | NG | **10%** |
| Brandblussers | L | NG | **10%** |
| Meubilair | L | NG | **10%** |
| Hotelsafes/Brandkoffer | L | NG | **10%** |
| Linnen en lakens | L | NG | **25%** |
| Gordijnen | L | NG | **10%** |
| Beddegoed | L | NG | **10%** |
| Kunstwerk en decoratie | L | NG | **10%** |
| Schilder- en behangwerken | L | NG | **10%** |
| Inrichting gebouwen | L | NG | **5%** |
| Betonstructuur | L | NG | **5%** |
| Inrichting Paviljoen A | L | NG | **2%** |
| Buiteninfrastructuur | L | NG | **5%** |
| Speelpleininstallatie | L | NG | **10%** |
| Beplantingen | L | NG | **10%** |
| Grote herstellingen | L | NG | **5%** |

Op 27/02/2024 werd een fusie voorstel goedgekeurd door de bestuursorganen van LGI (overnemende vereniging), De Blauwe Distel (overgenomen vereniging) en Cosmopolite (overgenomen vereniging).

De verrichting strekt ertoe de structuur van de betrokken verenigingen te vereenvoudigen, teneinde de verwezenlijking van hun belangeloos doel te optimaliseren. De verrichting biedt aanzienlijke voordelen op het gebied van efficiëntie en vereenvoudiging van de organisatiestructuur. Door de verrichting zal er een gestroomlijnde gecentraliseerde vereniging worden gecreëerd. Dit resulteert in een vermindering van de administratieve lasten en beslissingsniveaus, wat de operationele efficiëntie versterkt. Deze verrichting bevordert niet alleen een doeltreffendere dagelijkse werking, maar versterkt tevens de capaciteit om de belangeloze doelstellingen te realiseren.

Daarnaast zal de verrichting leiden tot een consolidatie van vermogen van de betrokken verenigingen, waardoor de efficiëntie omtrent het inzetten van financiële en operationele middelen toeneemt. Door deze efficiëntie zullen de betrokken entiteiten beter kunnen inspelen op de behoeften van hun doelpubliek en hun belangeloos doel met grotere impact realiseren.

De verrichting draagt tevens bij aan de continuïteit en duurzaamheid van het belangeloos doel. Door de verenigingen te consolideren wordt de langetermijnplanning en maatschappelijke betrokkenheid gewaarborgd.

Na de verwezenlijking van de in dit voorstel beschreven verrichting zal het vermogen van de Overgenomen Verenigingen integraal en op tegenstelbare wijze naar de Overnemende Vereniging zijn overgedragen, waarbij de Overgenomen Verenigingen automatisch zullen zijn ontbonden zonder vereffening en van rechtswege zullen zijn opgehouden te bestaan.

De fusie zal ingaan op 1 januari 2024.

Deze fusie zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de bijzondere algemene vergadering van 26 maart 2024.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

**VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN**

Deloitte.



# Cosmopolite vzw

Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van de leden over het boekjaar afgesloten op 31 december 2023 - Jaarrekening

# Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van de leden van Cosmopolite vzw over het boekjaar afgesloten op 31 december 2023 - Jaarrekening

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van Cosmopolite vzw (de "vereniging"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening alsook de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt één geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van de leden van 29 juni 2021, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering van de leden die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2023. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van Cosmopolite vzw uitgevoerd gedurende 21 opeenvolgende boekjaren.

## Verslag over de jaarrekening

### Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de vereniging, die de balans op 31 december 2023 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van 962 (000) EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een verlies van het boekjaar van 4 (000) EUR.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en van de financiële toestand van de vereniging op 31 december 2023 alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

### Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Wij hebben bovendien de door IAASB goedgekeurde internationale controlestandaarden toegepast die van toepassing zijn op huidige afsluitdatum en nog niet goedgekeurd op nationaal niveau. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

## Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader na dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België. De wettelijke controle biedt geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de vereniging, noch van de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de vereniging ter hand heeft genomen of zal nemen.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen dat de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

## Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

### Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de vereniging.

### Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

### Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de vereniging.

### Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Wij dienen u niets mede te delen over verrichtingen die zijn gedaan of beslissingen die werden genomen en die in overtreding zijn met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Getekend te Zaventem.

### De commissaris

Digitally signed by
Franky Wevers
DocuSign
Signed By: Franky Wevers (Signature)
Signing Time: 12-Mar-2024 | 10:02 CET
C: BE
Issuer: Citizen CA
5DA7F74FB4D54D67BE71189BA10C8A7D

Deloitte Bedrijfsrevisoren BV
Vertegenwoordigd door Franky Wevers