JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van de neerlegging)

Naam : **LightRec**
Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk
Adres : Excelsiorlaan Nr : 91 Bus :
Postnummer : 1930 Gemeente : Zaventem
Land : België
Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Brussel, Nederlandstalige
Internetadres :
E-mailadres :

Ondernemingsnummer 0477.983.336

Datum van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt 19-12-2016

JAARREKENING in EURO goedgekeurd door de algemene vergadering van 08-06-2022

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van 01-01-2021 tot 31-12-2021

Vorig boekjaar van 01-01-2020 tot 31-12-2020

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn :

VOL-VZW 6.1, VOL-VZW 6.2.1, VOL-VZW 6.2.2, VOL-VZW 6.2.3, VOL-VZW 6.2.4, VOL-VZW 6.3.1, VOL-VZW 6.3.2, VOL-VZW 6.3.3, VOL-VZW 6.3.4, VOL-VZW 6.3.5, VOL-VZW 6.3.6, VOL-VZW 6.4.1, VOL-VZW 6.4.2, VOL-VZW 6.4.3, VOL-VZW 6.5.1, VOL-VZW 6.5.2, VOL-VZW 6.5.3, VOL-VZW 6.10, VOL-VZW 6.11, VOL-VZW 6.12, VOL-VZW 6.13, VOL-VZW 6.14, VOL-VZW 6.16, VOL-VZW 6.17

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

Vandamme Bart
Meerseweg 68 A
2321 Meer
BELGIË
Begin van het mandaat : 2020-06-10 | Einde van het mandaat : 2021-05-01 | Bestuurder

Mortiaux Dennis
Avenue Emile Max 39
1030 Schaarbeek
BELGIË
Begin van het mandaat : 2020-06-10 | Einde van het mandaat : 2023-06-10 | Bestuurder

McMillan Derek
IJzergieterijstraat 7
2200 Herentals
BELGIË
Begin van het mandaat : 2020-06-10 | Einde van het mandaat : 2023-06-10 | Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur

Vermeire Hendrik
Bellemstraat 138
9880 Aalter
BELGIË
Begin van het mandaat : 2020-06-10 | Einde van het mandaat : 2023-06-10 | Voorzitter van de Raad van Bestuur

Hellebaut Laurent
Rue Copernic 66
1180 Uccle
BELGIË
Begin van het mandaat : 2020-06-10 | Einde van het mandaat : 2023-06-10 | Bestuurder

Binnemans Peter
Antwerpsesteenweg 34
2660 Hoboken (Antwerpen)
BELGIË
Begin van het mandaat : 2020-06-10 | Einde van het mandaat : 2023-06-10 | Bestuurder

Moore Audit BV (B00212)
0453925059
Schaliënstraat 3
2000 Antwerpen
BELGIË
Begin van het mandaat : 2020-06-10 | Einde van het mandaat : 2023-06-10 | Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door :

Marissen Marc (A01884)

Schaliënstraat 3
2000 Antwerpen
BELGIË

OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Facultatieve vermeldingen:

- indien de jaarrekening werd geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:
A. Het voeren van de boekhouding van de vereniging of stichting,
B. Het opstellen van de jaarrekening,
C.Het verifiëren van de jaarrekening en/of
D.Het corrigeren van de jaarrekening.

- indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN	6.1	20		
VASTE ACTIVA		21/28		
Immateriële vaste activa	6.2	21		
Materiële vaste activa	6.3	22/27		
Terreinen en gebouwen		22		
Installaties, machines en uitrusting		23		
Meubilair en rollend materieel		24		
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	6.4/6.5.1	28		
Verbonden entiteiten	6.14	280/1		
Deelnemingen in verbonden vennootschappen		280		
Vorderingen		281		
Vennootschappen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.14	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8		
Aandelen		284		
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8		

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	**33.125.924**	**35.825.004**
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Voorraden		30/36		
Grond- en hulpstoffen		30/31		
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33		
Handelsgoederen		34		
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	**1.237.709**	**1.579.944**
Handelsvorderingen		40	1.237.709	1.192.683
Overige vorderingen		41		387.260
Geldbeleggingen	6.5.1/6.6	50/53	**22.599.402**	**22.600.000**
Liquide middelen		54/58	**9.285.187**	**11.638.727**
Overlopende rekeningen	6.6	490/1	**3.626**	**6.334**
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	**33.125.924**	**35.825.004**

		Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA					
EIGEN VERMOGEN			10/15	**26.971.251**	**28.300.755**
Fondsen van de vereniging of stichting		6.7	10		
Herwaarderingsmeerwaarden			12		
Bestemde fondsen en andere reserves		6.7	13	**4.870.399**	**4.870.399**
Overgedragen winst (verlies)	(+)/(-)		14	**22.100.852**	**23.430.356**
Kapitaalsubsidies			15		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN			16	**5.957.778**	**7.412.743**
Voorzieningen voor risico's en kosten			160/5	**5.957.778**	**7.412.743**
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen			160		
Belastingen			161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken			162		
Milieuverplichtingen			163		
Overige risico's en kosten		6.7	164/5	5.957.778	7.412.743
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht		6.7	167		
Uitgestelde belastingen			168		
SCHULDEN			17/49	**196.895**	**111.506**
Schulden op meer dan één jaar		6.8	17		
Financiële schulden			170/4		
Achtergestelde leningen			170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen			171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden			172		
Kredietinstellingen			173		
Overige leningen			174		
Handelsschulden			175		
Leveranciers			1750		
Te betalen wissels			1751		
Vooruitbetalingen op bestellingen			176		
Overige schulden			178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar			42/48	**195.865**	**99.134**
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		6.8	42		
Financiële schulden			43		
Kredietinstellingen			430/8		
Overige leningen			439		
Handelsschulden			44	150.646	65.304
Leveranciers			440/4	150.646	65.304
Te betalen wissels			441		
Vooruitbetalingen op bestellingen			46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		6.8	45	33.171	33.831
Belastingen			450/3	33.171	33.831
Bezoldigingen en sociale lasten			454/9		
Overige schulden			48	12.048	
Overlopende rekeningen		6.8	492/3	**1.030**	**12.372**
TOTAAL VAN DE PASSIVA			10/49	**33.125.924**	**35.825.004**

RESULTATENREKENING

		Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten			70/76A	**2.772.362**	**3.546.028**
Omzet		6.9	70	2.571.736	2.674.167
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)	(+)/(-)		71		
Geproduceerde vaste activa			72		
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies		6.9	73		
Andere bedrijfsopbrengsten			74	200.627	871.861
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten		6.11	76A		
Bedrijfskosten			60/66A	**4.206.911**	**3.045.565**
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen			60	2.456.421	2.793.311
Aankopen			600/8	2.456.421	2.793.311
Voorraad: afname (toename)	(+)/(-)		609		
Diensten en diverse goederen			61	3.144.163	1.991.225
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	(+)/(-)	6.9	62		
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa			630		
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	6.9	631/4	-11.556	4.681
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	6.9	635/9	-1.454.965	-1.783.461
Andere bedrijfskosten		6.9	640/8	72.848	39.808
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-)		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten		6.11	66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	(+)/(-)		9901	**-1.434.549**	**500.462**

		Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële opbrengsten			75/76B	**109.475**	**18.419**
Recurrente financiële opbrengsten			75	109.475	18.419
Opbrengsten uit financiële vaste activa			750		
Opbrengsten uit vlottende activa			751	109.475	18.419
Andere financiële opbrengsten		6.10	752/9		
Niet-recurrente financiële opbrengsten		6.11	76B		
Financiële kosten			65/66B	**4.431**	**7.039**
Recurrente financiële kosten		6.10	65	4.431	7.039
Kosten van schulden			650	3.354	5.420
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)		651		
Andere financiële kosten			652/9	1.077	1.619
Niet-recurrente financiële kosten		6.11	66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	(+)/(-)		9903	**-1.329.504**	**511.842**
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen			780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen			680		
Belastingen op het resultaat	(+)/(-)	6.12	67/77		
Belastingen			670/3		
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen			77		
Winst (Verlies) van het boekjaar	(+)/(-)		9904	**-1.329.504**	**511.842**
Onttrekking aan de belastingvrije reserves			789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves			689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)		9905	**-1.329.504**	**511.842**

RESULTAATVERWERKING

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	(+)/(-)	9906	**22.100.852**	**22.022.694**
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	(9905)	-1.329.504	511.842
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P	23.430.356	21.510.852
Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves		791		**1.407.662**
Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves		691		
Over te dragen winst (verlies)	(+)/(-)	(14)	**22.100.852**	**23.430.356**

TOELICHTING

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
GELDBELEGGINGEN			
Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen	51		
Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag	8681		
Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag	8682		
Edele metalen en kunstwerken	8683		
Vastrentende effecten	52		
Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen	8684		
Termijnrekeningen bij kredietinstellingen	53		
Met een resterende looptijd of opzegtermijn van			
hoogstens één maand	8686		
meer dan één maand en hoogstens één jaar	8687		
meer dan één jaar	8688		
Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen	8689	**22.599.402**	**22.600.000**

	Boekjaar
OVERLOPENDE REKENINGEN	
Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt	
Verkregen opbrengsten	3.589
Over te dragen kosten	37

STAAT VAN DE FONDSEN, BESTEMDE FONDSEN EN VOORZIENINGEN

	Boekjaar	Vorig boekjaar
FONDSEN		
Beginvermogen		
Permanente financiering		

	Bedragen
Wijzigingen tijdens het boekjaar	

BESTEMDE FONDSEN

Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen (post 13 van de passiva)

In casu betreft het geen fonds sociaal passief, doch een bestemd zekerheidsfonds.

Waardering gebeurt op basis van:
Basisfactor 1: verslechterde marktsituatie.
met als parameters: materiaalprijzen, op de markt gebrachte hoeveelheden, gerecycleerde hoeveelheden, logistieke kosten.
Basisfactor 2: beslissingperiode van 9 maanden.
Basisfactor 3: financiële garantie volgens MBO.

Bij sterke evolutie van de elementen en factoren van de parameters zal door de raad van bestuur bekeken worden of aanpassingen noodzakelijk zijn.

Het bedrag in casu wordt opgebouwd op basis van de voortgang van de reserves.

	Boekjaar
VOORZIENINGEN	
Uitsplitsing van de post 164/5 ("Voorzieningen voor overige risico's en kosten") van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt	
Voorziening voor verwerking lampen	4.212.319
Voorziening voor verwerking armaturen	1.745.459
Uitsplitsing van de post 167 ("Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht") van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt	

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

	Codes	Boekjaar
UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD		
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		
Financiële schulden	8801	
Achtergestelde leningen	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
Kredietinstellingen	8841	
Overige leningen	8851	
Handelsschulden	8861	
Leveranciers	8871	
Te betalen wissels	8881	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
Overige schulden	8901	
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	(42)	
Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar		
Financiële schulden	8802	
Achtergestelde leningen	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
Kredietinstellingen	8842	
Overige leningen	8852	
Handelsschulden	8862	
Leveranciers	8872	
Te betalen wissels	8882	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8892	
Overige schulden	8902	
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar	8912	
Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar		
Financiële schulden	8803	
Achtergestelde leningen	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
Kredietinstellingen	8843	
Overige leningen	8853	
Handelsschulden	8863	
Leveranciers	8873	
Te betalen wissels	8883	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
Overige schulden	8903	
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar	8913	

	Codes	Boekjaar
GEWAARBORGDE SCHULDEN (BEGREPEN IN DE POSTEN 17 EN 42/48 VAN DE PASSIVA)		
Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden		
Financiële schulden	8921	
Achtergestelde leningen	8931	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	
Kredietinstellingen	8961	
Overige leningen	8971	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	
Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	
Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vereniging of stichting		
Financiële schulden	8922	
Achtergestelde leningen	8932	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8942	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8952	
Kredietinstellingen	8962	
Overige leningen	8972	
Handelsschulden	8982	
Leveranciers	8992	
Te betalen wissels	9002	
Vooruitbetalingen op bestellingen	9012	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	
Belastingen	9032	
Bezoldigingen en sociale lasten	9042	
Overige schulden	9052	
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vereniging of stichting	9062	

	Codes	Boekjaar
SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN		
Belastingen (posten 450/3 en 179 van de passiva)		
Vervallen belastingschulden	9072	
Niet-vervallen belastingschulden	9073	
Geraamde belastingschulden	450	33.171
Bezoldigingen en sociale lasten (posten 454/9 en 179 van de passiva)		
Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	9076	
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9077	

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

	Boekjaar
Toe te rekenen kosten	1.030

BEDRIJFSRESULTATEN

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
BEDRIJFSOPBRENGSTEN				
NETTO-OMZET				
Uitsplitsing per bedrijfscategorie				
Bijdragen huishoudelijk			2.532.601	2.619.311
Bijdragen professioneel			39.135	54.856
Uitsplitsing per geografische markt				
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies				
Lidgelden		730		
Schenkingen		731		
Legaten		732		
Subsidies		733		
BEDRIJFSKOSTEN				
Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister				
Totaal aantal op de afsluitingsdatum		9086		
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten		9087		
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren		9088		
Personeelskosten				
Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen		620		
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen		621		
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen		622		
Andere personeelskosten		623		
Ouderdoms- en overlevingspensioenen		624		

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen				
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	635		
Waardeverminderingen				
Op voorraden en bestellingen in uitvoering				
Geboekt		9110		
Teruggenomen		9111		
Op handelsvorderingen				
Geboekt		9112		4.681
Teruggenomen		9113	11.556	
Voorzieningen voor risico's en kosten				
Toevoegingen		9115	583.410	678.183
Bestedingen en terugnemingen		9116	2.038.375	2.461.645
Andere bedrijfskosten				
Bedrijfsbelastingen en -taksen		640	72.848	38.574
Andere		641/8		1.234
Uitzendkrachten en ter beschikking van de vereniging of stichting gestelde personen				
Totaal aantal op de afsluitingsdatum		9096		
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten		9097		
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren		9098		
Kosten voor de vereniging of stichting		617		

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

	Codes	Boekjaar
BESTUURDERS EN NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ENTITEITEN TE ZIJN, OF ANDERE ENTITEITEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN		
Uitstaande vorderingen op deze personen	9500	
Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien		
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9501	
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9502	
Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon		
Aan bestuurders	9503	
Aan oud-bestuurders	9504	

	Codes	Boekjaar
DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)		
Bezoldiging van de commissaris(sen)	9505	**6.000**
Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vereniging of stichting door de commissaris(sen)		
Andere controleopdrachten	95061	
Belastingadviesopdrachten	95062	
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	95063	
Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vereniging of stichting door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)		
Andere controleopdrachten	95081	
Belastingadviesopdrachten	95082	
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	95083	

WAARDERINGSREGELS

WAARDERINGSREGELS

ALGEMEEN

De waarderingsregels zijn opgesteld in overeenstemming met artikel 3:178 van het Koninklijk Besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Indien niet anders vermeld, worden alle activa- en passivasaldi gewaardeerd tegen nominale waarde.

ACTIEF

Oprichtingskosten

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste van het resultaat genomen en dit van het resultaat van het boekjaar waarin zij werden aangegaan.

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde bevat naast de aankoopprijs ook de bijkomende kosten.
Immateriële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden lineair afgeschreven over een periode van in principe tien jaar. Indien de afschrijving over een langere periode wordt gespreid, wordt dit verantwoord in de toelichting.
Er wordt voor deze activa overgegaan tot aanvullende of uitzonderlijke afschrijvingen wanneer, ingevolge hun technische ontaarding of wegens de wijziging van economische of technologische omstandigheden, hun boekhoudkundige waarde hoger is dan hun gebruikswaarde voor de onderneming.

Materiële vaste active

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde bevat naast de aankoopprijs de bijkomende kosten.
De gebruiksrechten betreffende materiële vaste activa waarover de onderneming beschikt op grond van leasing of gelijkaardige overeenkomsten worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen. Dit strekt tot wedersamenstelling van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft.
Er wordt voor deze activa overgegaan tot aanvullende of uitzonderlijke afschrijvingen wanneer, ingevolge hun technische ontaarding of wegens de wijziging van economische of technologische omstandigheden, hun boekhoudkundige waarde hoger is dan hun gebruikswaarde voor de onderneming.

De afschrijvingen

De vaste activa, zowel de aangekochte als deze verworven door leasing of gelijkaardige rechten, worden in principe lineair afgeschreven als volgt:

Software : 33,33 %
Computers : 33,33 %
Meubilair : 20,00 %
Kantoormachines : 25,00 %
Inrichting kantine : 33,33 %
Inrichting gehuurde gebouwen : 11,11 %

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschaffingsprijs of realisatiewaarde als deze lager is. Waardeverminderingen worden geboekt in geval van minderwaarde of duurzame waardevermindering van de financiële vaste activa.

Vorderingen op ten hoogste één jaar

De vorderingen op ten hoogste één jaar worden geboekt aan nominale waarde. Op het einde van het boekjaar wordt er een specifieke reserve aangelegd voor de vorderingen, waarvan de inbaarheid dubieus is.

Overlopende rekeningen

Kosten die gefactureerd werden tijdens het boekjaar maar geheel of gedeeltelijk toewijsbaar zijn aan het volgende boekjaar, worden verhoudingsgewijs opgenomen onder de overlopende rekeningen.

Inkomsten voor goederen en diensten geleverd tijdens het boekjaar, die per datum van afsluiting van het boekjaar nog niet gefactureerd werden, worden toegewezen aan het resultaat van dat boekjaar door opname onder de overlopende rekeningen.

Waardering geldbeleggingen en liquide middelen

De geldbeleggingen en liquide middelen worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde of nominale waarde. Er worden geen tussentijdse waardeverminderingen uitgedrukt aangezien de beleggingspolicy enkel beleggingen toestaat volgens het "buy and hold"-principe en waarvoor er een kapitaalgarantie bestaat.

PASSIEF

Voorzieningen voor risico's en kosten

Voorzieningen voor risico's en kosten worden geboekt om naar hun aard duidelijk omschreven verliezen of kosten te dekken die op balansdatum waarschijnlijk of zeker zijn maar waarvan het bedrag niet vaststaat.

De voorzieningen worden voorzichtig, oprecht en te goeder trouw bepaald en stelselmatig gevormd. Indien niet meer geheel of gedeeltelijk noodzakelijk worden de voorzieningen teruggenomen.

Schulden op meer dan één jaar en op ten hoogste één jaar

De lange en korte termijn schulden worden beiden geboekt aan de nominale waarde.

Artikel 3:55 van het Koninklijk Besluit van 29 april 2019 is van toepassing op de schulden op meer dan één jaar en op de schulden op ten hoogste één jaar.

Overlopende rekeningen

Kosten die niet gefactureerd werden tijdens het boekjaar maar geheel of gedeeltelijk toewijsbaar zijn aan het afgesloten boekjaar, worden verhoudingsgewijs opgenomen in de kosten door de boeking hiervan onder de overlopende rekeningen.

Inkomsten die per datum van afsluiting van het boekjaar reeds gefactureerd werden maar betrekking hebben op diensten of goederen die gedurende het afgesloten boekjaar nog niet geleverd werden worden toegewezen aan het resultaat van het volgende boekjaar door opname onder de overlopende rekeningen.

Transacties in vreemde valuta

Activa- en passivasaldi uitgedrukt in vreemde valuta worden op het einde van het boekjaar omgezet tegen de geldende eindejaarskoers.

Alle omrekeningsverschillen worden in het resultaat opgenomen.

Transacties die gedurende het boekjaar in vreemde valuta plaatsvinden worden in de resultatenrekening opgenomen tegen de geldende koers.

Eigen vermogen - bestemde fondsen en andere reserves
Zekerheidsfonds: zie toelichting opgenomen in het jaarverslag

Voorzieningen voor risico's en kosten
Voorziening voor toekomstige verwerkingskosten: zie toelichting opgenomen in het jaarverslag

JAARVERSLAG

ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

LightRec VZW
Excelsiorlaan, 91
1930 ZAVENTEM
RPR: Brussel Ondernemingsnummer: BE 0477.983.336

Jaarverslag over het boekjaar 2021
aan de Algemene Vergadering van 8 juni 2022
opgesteld door het Bestuursorgaan van 2 mei 2022

Geachte leden,

Hierbij heeft het bestuursorgaan het genoegen, in navolging van artikel 23 van de statuten, u verslag uit te brengen over het voorbije boekjaar.

Alle regels inzake de statuten en de wettelijke voorschriften voor vzw's werden hierbij in acht genomen.

Het bestuursorgaan stelt unaniem dat in de loop van het voorbije boekjaar geen enkele bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft gehad dat strijdig was met een beslissing van of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van het bestuursorgaan.

Recupel vzw is verantwoordelijk voor het beheer van het collectief systeem voor rekening van de diverse Recupel sectoren, waaronder onder meer LightRec vzw.

1. Algemene werking en kerncijfers inzameling

1.1 Algemene werking 2021

Voor de algemene werking wordt verwezen naar het jaarverslag van Recupel uitvoerend waarin nadere toelichting wordt gegeven op het vlak van inzameling, rapportering en de nieuwe overeenkomsten inzake transport en verwerking. Ook de initiatieven inzake hergebruik, herstel en communicatie worden opgelijst.

Het uitgangspunt van de nieuwe LightRec-campagne in januari 2021 was om de emotionele rol die we hechten aan onze toestellen uit te vergroten. Mensen hebben er immers heel wat leuke en memorabele momenten mee beleefd. Wanneer ze kapot zijn, kan je ze een nieuw leven geven door ze te laten recycleren tot nieuwe grondstoffen.

Recupel heeft samengewerkt met de bekende figuren Jeroom en Philippe Geluck om de reikwijdte van de campagne te verhogen. Er werd gekozen voor een brede mediamix van radio, tv, advertenties in kranten en magazines, online native artikelen, sociale media en perscommunicatie.
Daarnaast heeft Recupel een contentvideo opgenomen met Jeroom en Geluck om het recyclageproces in beeld te brengen. Er werd ook een aparte video m.b.t. hergebruik van armaturen gemaakt.
Tot slot lanceerde Recupel een winactie via sociale media. Na het invullen van enkele vragen over het recyclageproces van lampen en armaturen, kon een unieke lamp van Jeroom en Philippe Geluck gewonnen worden.

1.2 Kerncijfers inzameling

Ondanks de impact van corona zamelde Recupel in 2021 in totaal 128.467 ton afgedankte elektro en lampen in, wat een stijging is van 3,7% tegenover 2020 (123.840 ton). Per inwoner bedraagt het ingezamelde gewicht 11,1 kg.

Het resultaat van 128.467 ton volume AEEA 'uit de markt' omvat het volume huishoudelijke AEEA rechtstreeks ingezameld door Recupel, het volume huishoudelijke en professionele AEEA gerapporteerd door contractanten van het charter, het volume van de door

hergebruikcentra uit de sociale sector in hergebruik gebrachte toestellen en het volume gerapporteerd door Recupel leden die instaan voor hun eigen inzameling en afvoer van AEEA.

- **Eigen inzameling**

In 2021 vertegenwoordigde het volume rechtstreeks ingezameld door Recupel 110.905 ton, wat nog een stijging is van 1,1% in vergelijking met het recordjaar 2020 (109.654 ton).

In de fractie OVE, waartoe de armaturen behoren, werd er 45.095 ton ingezameld wat een daling is van 1,5% t.o.v. 2020 (45.800 ton).

Op het vlak van de fractie Lampen bedroeg het door Recupel eigen ingezameld gewicht 1.317 ton, een stijging van 2,7% t.o.v. 2020 (1.282 ton). In aantal stuks was er een stijging van 5,4%. Dat weerspiegelt wellicht de gestage afname van het gemiddelde gewicht van lampen.

In de fractie Groot-Wit werd 31.230 ton ingezameld, zijnde een stijging van 2,4% tegenover 2020 (30.487 ton). Het aantal stuks daalde licht (0,6%): 565.032 in 2021 tegenover 568.315 in 2020. Voor wat betreft de Koel- en Vriestoestellen stijgt het door Recupel ingezamelde volume tot 22.383 ton (20.822 ton in 2020), zijnde een stijging van 7,5%. Het aantal ingezamelde stuks bedroeg 494.122, wat een stijging is met 6,8%.

Voor wat betreft de ingezamelde volumes beeldbuishoudende toestellen en monitoren, deze bedroegen 10.861 ton, wat een daling is van 3,4% t.o.v. 2020 (11.245 ton). De vervanging van beeldbuishoudende toestellen en monitoren naar nieuwe modellen is reeds geruime tijd aan de gang en was ook verwacht. Bovendien wegen flatscreens een pak minder.

In 2021 werden 167.545 rookmelders (RM) voor verwerking afgevoerd naar een gespecialiseerde verwerker, wat een stijging is van 19,6% in vergelijking met 2020 (140.047 stuks). Door het feit dat vanaf 1 juli 2015 alle niet-autonome rookmelders zijn onderworpen aan een all-in bijdrage, is er duidelijk nog steeds een verdere inhaalbeweging bezig is op het vlak van recyclage van een historische stock RM.

- **Volumes gerapporteerd**

In 2021 rapporteerden operatoren onder charter, leden en hergebruikcentra samen 10.709 ton aan huishoudelijk AEEA. Dat is 11,8% meer dan in 2020 (9.575 ton).

Voor wat betreft de inzameling van oude elektro uit de professionele markt is er na de terugval in 2020, nu een aanzienlijke toename van 48,6%. In 2021 werd 6.853 ton ingezameld t.o.v. 4.611 het jaar voordien (en 5.695 ton in 2019), waarvan 160 ton betrekking heeft op de sector LightRec, die hiermee een stijging noteerde van ruim 14 % ten opzichte van 2020 (140 ton).

In 2021 zette Recupel samen met de hergebruiksector in totaal 3.759 ton oude huishoudelijke elektro terug op de markt (in 2020: 3.312 ton). Dat is een stijging van 13,5%. Daarmee zit het huishoudelijk hergebruikvolume ongeveer terug op het niveau van voor het eerste coronajaar. Voor het hergebruik van professionele AEEA werd in 2021, 1.791 ton oude elektro terug op de markt gebracht. Dat is bijna een derde meer dan in 2020 (1.351 ton).

Alle eigen ingezamelde AEEA werden afgevoerd naar 10 operatoren die elk 1 of meerdere fracties verwerken. De gerapporteerde chartervolumes gingen naar 13 charter verwerkers.

2. Jaarrekening

2.1 Voorstelling

Het bestuursorgaan heeft besloten de jaarrekening op 31 december 2021 in volgende vorm op te stellen:

ACTIVA	2021		2020	
Vorderingen op ten hoogste één jaar	1.237.708,59 €		1.579.943,65 €	
Geldbeleggingen en liquide middelen	31.884.589,07 €		34.238.726,52 €	
Overlopende rekeningen	3.626,07 €		6.334,29 €	
Vlottende activa		**33.125.923,73 €**		**35.825.004,46 €**
TOTAAL ACTIVA		**33.125.923,73 €**		**35.825.004,46 €**

PASSIVA	2021		2020	
Bestemde fondsen	4.870.399,00 €		4.870.399,00 €	
Overgedragen resultaat	22.100.852,11 €		23.430.356,11 €	
Eigen vermogen		**26.971.251,11 €**		**28.300.755,11 €**
Voorzieningen voor risico's en kosten	5.957.777,77 €		7.412.743,13 €	
Voorzieningen		**5.957.777,77 €**		**7.412.743,13 €**
Schulden op ten hoogste één jaar	195.864,58 €		99.134,40 €	
Overlopende rekeningen	1.030,27 €		12.371,82 €	
Schulden		**196.894,85 €**		**111.506,22 €**
TOTAAL PASSIVA		**33.125.923,73 €**		**35.825.004,46 €**

RESULTATENREKENING	2021		2020	
Omzet	2.571.735,69 €		2.674.166,77 €	
Andere bedrijfsopbrengsten	200.626,52 €		871.860,74 €	
Bedrijfsopbrengsten		**2.772.362,21 €**		**3.546.027,51 €**
Aankopen	-2.456.421,12 €		-2.793.311,47 €	
Diensten en diversen goederen	-3.144.163,29 €		-1.991.225,38 €	
Waardeverminderingen	11.556,33 €		-4.681,34 €	
Voorzieningen voor risico's en kosten	1.454.965,36 €		1.783.461,15 €	
Andere bedrijfskosten	-72.848,34 €		-39.808,00 €	
Bedrijfskosten		**-4.206.911,06 €**		**-3.045.565,04 €**
BEDRIJFSWINST (VERLIES)		**-1.434.548,85 €**		**500.462,47 €**
Financiële opbrengsten	109.475,39 €		18.418,69 €	
Financiële kosten	-4.430,54 €		-7.038,93 €	
Financieel resultaat		**105.044,85 €**		**11.379,76 €**
WINST (VERLIES) VAN HET BOEKJAAR		**-1.329.504,00 €**		**511.842,23 €**

2.2 Commentaar bij de jaarrekening

Recupel vzw is verantwoordelijk voor het beheer van het collectief systeem voor rekening van de sectoren, waaronder LightRec vzw. Het omzetcijfer en de vorderingen van Recupel vzw worden getransfereerd naar de sectoren die de verantwoordelijkheid over deze middelen blijven behouden.

2.2.1 Balans

Het balanstotaal per 31 december 2021 bedraagt 33.125.923,73 € tegenover een balanstotaal van 35.825.004,46 € per 31 december 2020.

Vorderingen op ten hoogste één jaar

De vorderingen op ten hoogste één jaar betreffen uitsluitend handelsvorderingen ad. 1.237.708,59 € .

De handelsvorderingen omvatten onder andere de vorderingen op de leden met betrekking tot de aangerekende bijdragen. Deze bedragen per einde 2021 in totaal 882.435,01 €.
Gezien de huidige economische evolutie stelt het bestuursorgaan van LightRec voor om de risico's verbonden aan het niet betalen van schuldvorderingen voorzichtig te benaderen door waardeverminderingen te boeken. Deze dienen niet enkel de achterstallige schuldvorderingen van gefailleerde leden te dekken maar eveneens de risico's verbonden aan schuldvorderingen waarvan de vervaldatum overschreden is. Om deze voorzichtigheidsregel te respecteren is in de balans per 31 december 2021 een waardevermindering voor mogelijk oninbare vorderingen uitgedrukt ten belope van 15.156,63 €. T.o.v. de geboekte waardevermindering van 26.712,96 € per einde vorig boekjaar betekent dit een daling van 11.556,33 €. Verder heeft de vereniging ten bate van het resultaat van boekjaar 2021 voor een totaal bedrag van 1,77 € aan afgeboekte vorderingen gerecupereerd. Dit betekent dat globaal over 2021 een opbrengst van 11.558,10 € is geboekt.

Zekerheidsfonds

Sinds 2012 worden de diverse sectoren van Recupel, waaronder dus ook de sector LightRec vzw, onderworpen aan een zogenaamde stress-test teneinde de financiële veerkracht te beoordelen. Het is immers cruciaal dat LightRec vzw in economisch ongunstige situaties en rekening houdende met haar wettelijke verplichtingen, genoeg buffers achter de hand heeft, zodat de betrokken stakeholders niet hoeven te worden aangesproken.

Deze stress-test wordt uitgevoerd op basis van een uniforme methodologie, waarbij rekening wordt gehouden met de drie belangrijkste basisfactoren van de werkingskosten, met name (1) het geheel van een verslechterende marktsituatie, (2) de beslissingsperiode of de zogenaamde "time-lag" die nodig is om corrigerende maatregelen (bv. aanpassen bijdrage) te beslissen én volledig te implementeren en (3) de verplichting die de sector heeft om de in de overeenkomsten met de gewesten voorziene financiële garanties van zes maanden te kunnen nakomen. Hierbij dient te worden opgemerkt dat er wordt uitgegaan van het scenario waarbij de drie basisfactoren met hun onderliggende parameters zich gelijktijdig manifesteren, wat inderdaad kenmerkend is bij een laagconjunctuur.

De diverse elementen en factoren van de parameters van dit zekerheidsfonds worden regelmatig aan een grondige herevaluatie onderworpen. Hieruit blijkt dat de gehanteerde methodologie nog steeds relevant is, mits finetuning en uiteraard actualisatie van enkele parameters.

Op basis van bovenstaande methodologie en actualisatie bedraagt het zekerheidsfonds momenteel 4.870.399 €, zijnde 3.063.986 € voor de lampen en 1.806.413 € voor de armaturen.

Voorzieningen voor risico's en kosten

Overeenkomstig de wetgeving betreffende de aanvaardingsplicht van afgedankte elektrische en elektronische apparaten zijn de leden van de Organisaties die hun mandaat hebben gegeven en die de hoedanigheid van producent of invoerder bezitten, gehouden om bij het op de markt brengen van een apparaat aan het beheersorganisme een milieubijdrage te betalen ter financiering van de activiteiten van de beheersorganismen.

Het bedrag van de bijdrage wordt bepaald door het beheersorganisme, rekening houdend met de vermoedelijke kosten voor ophaling en verwerking. Voor wat betreft de voorzieningen voor risico's en kosten verbonden met deze toekomstige recyclagekosten, dient een onderscheid te worden gemaakt tussen armaturen en lampen.

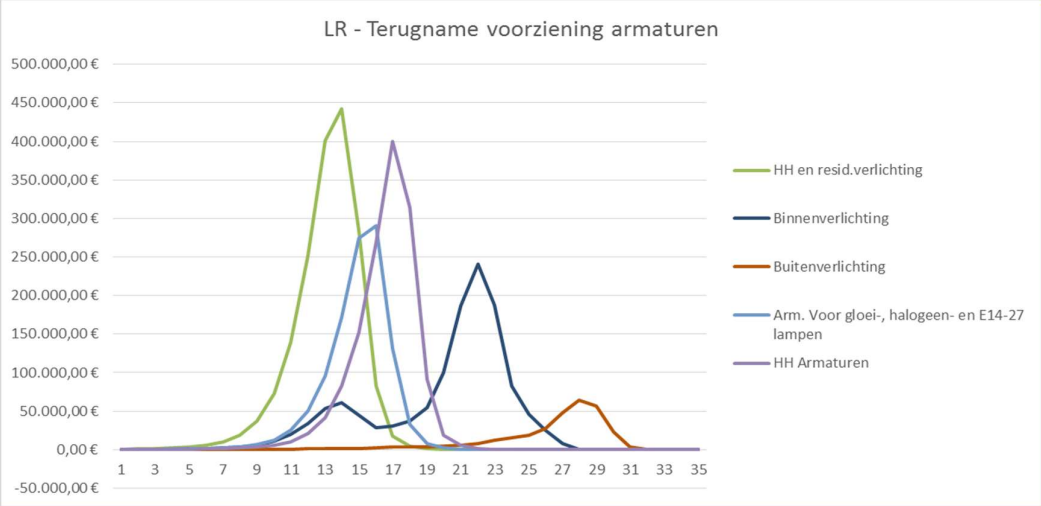
(a) Armaturen

Het bestuursorgaan van de sector LightRec heeft beslist om vanaf 2010 geen voorzieningen meer aan te leggen voor de toekomstige verwerking van huishoudelijke armaturen. Bijgevolg werd voor de huishoudelijke armaturen die in 2020 zijn aangegeven ook geen voorziening meer aangelegd. De bestaande voorzieningen, die in het verleden werden opgebouwd, worden teruggenomen op basis van het schema zoals opgemaakt per eind 2009. Dit schema houdt rekening met de door de sector vastgelegde parameters inzake “gemiddelde levensduur” van de producten.

Het bedrag van de voorziening voor armaturen bedraagt per einde boekjaar 2021 nog 1.745.459,16 €.

	HH en residentiële verlichting (2005 - 2006)	Binnenverlichting (2005 - 2006)	Buitenverlichting (2005 - 2006)	Armaturen voor gloei-, halogeen- en E14-27 spaar-/fluorescentie-lampen	Huishoudelijke armaturen	Totaal	Waarde op het eind van het jaar
Periode	6.1 & 6.2	6.3 - 6.4 & 6.5	6.6 - 6.7 - 6.8 & 6.9	6.11	05.08.02		
2005	371,21 €	144,02 €	27,32 €	0,00 €	0,00 €	542,54 €	5.887.348,10 €
2006	1.154,12 €	473,37 €	94,69 €	0,00 €	0,00 €	1.722,18 €	5.885.625,91 €
2007	1.765,74 €	733,09 €	155,01 €	237,07 €	0,00 €	2.890,90 €	5.882.735,01 €
2008	2.148,26 €	769,28 €	155,00 €	932,04 €	0,00 €	4.004,58 €	5.878.730,43 €
2009	3.302,38 €	1.006,91 €	155,00 €	1.112,17 €	635,48 €	6.211,94 €	5.872.518,49 €
2010	5.439,33 €	1.476,73 €	182,32 €	1.349,23 €	1.420,57 €	9.868,19 €	5.862.650,31 €
2011	9.484,13 €	2.104,26 €	249,69 €	2.281,28 €	1.420,57 €	15.539,93 €	5.847.110,37 €
2012	18.345,33 €	3.285,65 €	310,01 €	3.630,51 €	2.056,05 €	27.627,55 €	5.819.482,82 €
2013	36.679,36 €	5.972,71 €	364,64 €	6.385,92 €	3.476,63 €	52.879,24 €	5.766.603,57 €
2014	73.358,71 €	11.258,39 €	499,39 €	12.591,72 €	5.532,68 €	103.240,88 €	5.663.362,69 €
2015	139.293,26 €	19.861,87 €	674,65 €	25.183,43 €	10.280,25 €	195.293,47 €	5.468.069,23 €
2016	251.792,01 €	34.030,18 €	918,65 €	50.366,87 €	20.560,50 €	357.668,21 €	5.110.401,02 €
2017	401.046,77 €	53.322,74 €	1.308,79 €	95.992,38 €	41.121,01 €	592.791,68 €	4.517.609,34 €
2018	442.141,91 €	61.397,03 €	1.550,05 €	170.973,23 €	82.242,01 €	758.304,23 €	3.759.305,11 €
2019	284.261,99 €	44.896,27 €	1.823,18 €	274.822,55 €	151.774,52 €	757.578,52 €	3.001.726,60 €
2020	82.296,25 €	28.723,64 €	2.496,93 €	291.129,32 €	268.782,79 €	673.428,94 €	2.328.297,66 €
2021	**18.020,82 €**	**30.212,56 €**	**3.100,11 €**	**131.877,99 €**	**399.627,02 €**	**582.838,51 €**	**1.745.459,16 €**
2022	4.850,25 €	36.950,16 €	3.100,05 €	33.097,07 €	314.779,42 €	392.776,94 €	1.352.682,21 €
2023	1.279,82 €	54.616,07 €	3.646,36 €	7.551,46 €	91.219,47 €	158.313,17 €	1.194.369,05 €
2024	22,63 €	100.425,60 €	4.993,86 €	2.290,56 €	18.879,37 €	126.612,02 €	1.067.757,03 €
2025	0,00 €	186.229,84 €	6.200,22 €	360,24 €	5.196,45 €	197.986,76 €	869.770,27 €
2026	0,00 €	240.922,23 €	7.839,02 €	0,00 €	1.570,20 €	250.331,45 €	619.438,82 €
2027	0,00 €	188.104,13 €	11.881,54 €	0,00 €	0,00 €	199.985,67 €	419.453,15 €
2028	0,00 €	82.733,69 €	15.500,61 €	0,00 €	0,00 €	98.234,30 €	321.218,85 €
2029	0,00 €	46.094,78 €	18.231,78 €	0,00 €	0,00 €	64.326,56 €	256.892,29 €
2030	0,00 €	24.715,11 €	27.700,86 €	0,00 €	0,00 €	52.415,97 €	204.476,33 €
2031	0,00 €	7.639,05 €	47.572,20 €	0,00 €	0,00 €	55.211,25 €	149.265,08 €
2032	0,00 €	-7,54 €	64.565,21 €	0,00 €	0,00 €	64.557,67 €	84.707,41 €
2033	0,00 €	0,00 €	56.975,08 €	0,00 €	0,00 €	56.975,08 €	27.732,33 €
2034	0,00 €	0,00 €	23.477,23 €	0,00 €	0,00 €	23.477,23 €	4.255,10 €
2035	0,00 €	0,00 €	3.953,92 €	0,00 €	0,00 €	3.953,92 €	301,18 €
2036	0,00 €	0,00 €	301,18 €	0,00 €	0,00 €	301,18 €	-0,00 €
	1.777.054,29 €	1.268.091,79 €	310.004,53 €	1.112.165,04 €	1.420.574,99 €	5.887.890,64 €	

De grafiek hieronder geeft een beeld van de terugnames over de tijd per productgroep:



(b) Lampen

De verwachte evolutie bij de lampen waarbij het belang van LED toeneemt is nog steeds aan de gang. Dit blijkt duidelijk uit de cijfers van het aantal stuks POM 2021: de LED lampen vertegenwoordigen reeds 81,67 % van de totale POM lampen en dit in vergelijking met 80,86 % in 2020, 78,87 % in 2019, 72,06 % in 2018, 66,17 % in 2017 en 52 % in 2016.

Bovenstaande cijfers geven duidelijk aan dat de LED inderdaad voor een langere periode de volgende generatie lichtbron zal zijn.
Het principe van “pay-as-you-go” is gebaseerd op een model waarbij de verwachte inkomsten en de verwachte uitgaven voldoende voorspelbaar en stabiel zijn. Het is inderdaad essentieel dat de toekomstige inkomsten en uitgaven in evenwicht kunnen worden gebracht. Deze basisvoorwaarde is momenteel echter nog niet vervuld voor de sector van de lampen die zich, zoals hierboven reeds aangehaald, nog steeds in een periode van evolutie bevindt. De verhouding van de POM van de LED- en gasontladingslampen en deze van de OOM van beide categorieën wijkt immers van elkaar af. Er worden steeds meer LED-lampen op de markt gebracht en nog steeds veel meer gasontladingslampen uit de markt gehaald.

Op basis van bovenstaande heeft het bestuursorgaan beslist om nog steeds verder provisies aan te leggen voor gasontladingslampen als een product dat in grote mate gediscontinueerd zal worden. Met andere woorden, op termijn zal de voorziening steeds lager worden en uiteindelijk quasi uitdoven gezien de jaarlijks sterk dalende POM van deze lampen. Voor LED lampen is het aanleggen van een provisie daarentegen niet nodig vermits men verwacht dat dit op lange termijn één van de dominerende technologieën zal blijven en waarvoor een pay as you go-benadering meer wenselijk lijkt. Dit product sluit veel beter aan met de elektrische en elektronische andere producten waarvoor aanvaardingsplicht geldt.

Voor wat de voorziening voor de gasontladingslampen betreft, worden dezelfde parameters gehanteerd als deze in het verleden, met name:

Gemiddelde gewichten

Productcategorieën		Gemiddelde gewicht										
		2008 sampling	2009 sampling	2012 sampling	2013 sampling	2014 sampling	2015 sampling	2016 sampling	2017-2019 sampling	2020 sampling	2021 sampling	Voorziening
		01/07/2004 tot 31/12/2008	01/07/2004 tot 31/12/2009	01/07/2004 tot 31/12/2012	01/07/2004 tot 31/12/2013	01/07/2004 tot 31/12/2014	01/01/2015 tot 31/12/2015	01/01/2016 tot 31/12/2016	01/01/2017 tot 31/12/2019	01/01/2020 tot 31/12/2020	01/01/2021 tot 31/12/2021	01/07/2004 tot 31/12/2021
Nomenclatuur per sector - producten van de sector LightRec												
Gasontladingslampen	6.10											0,19 kg
WEEE Categorieën - 05 Verlichtingsapparatuur												
Gasontladingslampen	05.01	0,29 kg	0,24 kg	0,18 kg	0,19 kg	0,19 kg	0,20 kg	0,17 kg	0,15 kg	0,162 kg	0,184 kg	0,19 kg

Gezien er geen provisie dient te worden aangelegd voor LED is het gemiddelde gewicht voor deze categorie niet relevant. Voor gasontladingslampen bedraagt het gemiddelde gewicht 0,184 kg op basis van de sampling over 2021 (0,162 in 2020). Gezien de geringe afwijking t.o.v. de gehanteerde waarde van 0,19 kg de voorbije jaren, werd voor de berekening in 2021 de waarde van het gemiddelde gewicht van de lampen dan ook behouden op 0,19 kg.

Inzamelpercentages

Op basis van de samplingresultaten over 2021 stellen we vast dat het aandeel van de inzameling van LED lampen nog steeds marginaal is, namelijk 5,16 %. Het in 2021 ingezamelde percentage gasontladingslampen bedraagt 198,88 %

Dit inzamelpercentage van de gasontladingslampen van 198,88 % (in 2020: 153,05 %) ligt aanzienlijk hoger dan datgene dat door het bestuursorgaan bij de afsluiting van het boekjaar werd vastgelegd voor de berekening van de provisies. Zoals we merken blijft het inzamelpercentage van de gasontladingslampen van jaar tot jaar relatief hoog omwille van het feit dat de POM van deze lampen sterk daalt en de verhouding van de LED in de OOM nog steeds zeer beperkt is. Een stijgend aandeel gasontladingslampen wordt namelijk vervangen door LED. Er worden dus producten uit de categorie LED verkocht ter vervanging van producten uit de categorie gasontladingslampen. Nochtans dienen wij op te merken dat dit berekende inzamelpercentage een vertekend beeld geeft, en dit omwille van de discontinuïteit in de POM van de gasontladingslampen. In die optiek en rekening houdende met het feit dat er bij de in het verleden opgebouwde provisies steeds rekening is gehouden met een hoger inzamelpercentage dan het actuele, waardoor reeds voldoende provisies zijn opgebouwd, is het bestuursorgaan de mening toegedaan dat de actuele 65% nog steeds een relevant percentage is voor het bepalen van de provisies op gasontladingslampen.

Productcategorieën		Inzamelpercentage			
		Tot eind 2007	Voorziening 2008	Voorziening 2009 tot 2014	Voorziening 2015-2021
Nomenclatuur per sector - producten van de sector LightRec					
Gasontladingslampen	6.10	81,00%	65,00%	65,00%	65,00%
WEEE Categorieën - 05 Verlichtingsapparatuur					
Gasontladingslampen	05.01		65,00%	65,00%	65,00%

De verwachte levensduur

Inzake de levensduur van de lampen blijven de gebruikte gegevens geldig.

Het bestuursorgaan beschikt over geen elementen om de levensduur van gasontladingslampen te wijzigen ten opzichte van de vroeger genomen beslissingen.

		Levensduur					
		Voorziening 2004	Voorziening 2005	Voorziening 2006 & 2007	Voorziening 2008	Voorziening 2009 tot 2014	Voorziening 2015-2021
Nomenclatuur per sector - producten van de sector LightRec							
Gasontladingslampen	6.10		7 jaren	10 jaren	8 jaren	8 jaren	8 jaren
WEEE Categorieën - 05 Verlichtingsapparatuur							
Gasontladingslampen	05.01				8 jaren	8 jaren	8 jaren

Operationele kosten voor de inzameling, het transport en de verwerking

Bij de evaluatie van de parameter operationele kosten wenst de sector een stabiele koers te volgen en de opgebouwde voorzieningen niet te laten schommelen op basis van zeer volatiele materiaalprijzen. De voorziening is bedoeld om de toekomstige verwerkingskost te financieren en moet daarom ook op langere termijn worden bekeken. De gemiddelde operationele kost over 2021 bedraagt 1,530 €/kg. Er is weliswaar een afwijking tegenover de huidige toegepaste parameter zijnde 1,0073 €/kg. Echter, het bestuursorgaan wenst de parameter van 1,0073 €/kg te behouden.

	Operationele kosten				
Fracties	Vóór 01/01/2006	Voorziening 2006	Voorziening 2007	Voorziening 2008	Voorziening 2009 tot 2021
Lampen	1,2000 €/kg	1,0695 €/kg	1,0073 €/kg	1,0073 €/kg	1,0073 €/kg

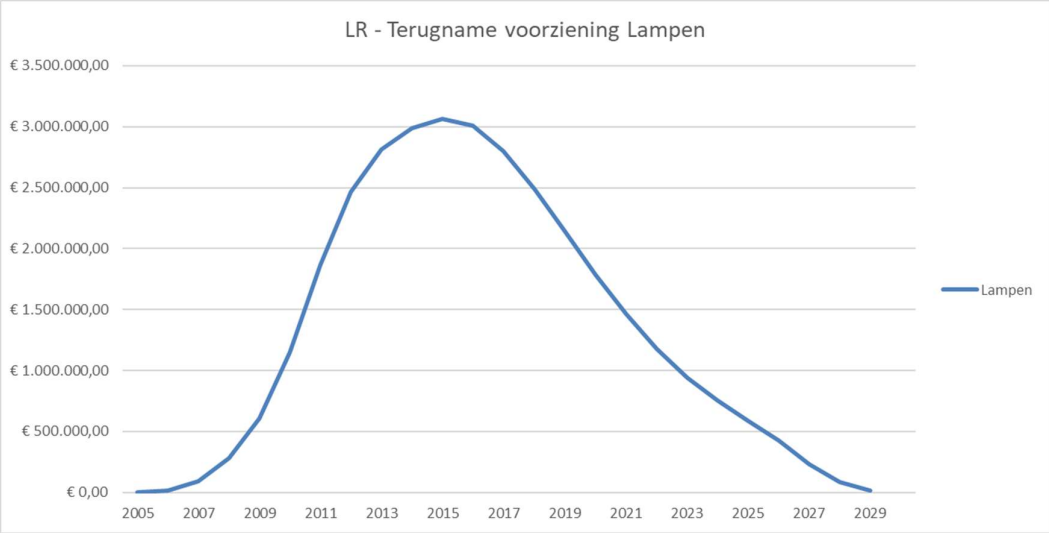
Op basis van bovenstaande kunnen de mutaties van de voorzieningen van de gasontladingslampen als volgt worden samengevat:

Sector LightRec - Lampen		
Saldo van de voorziening per 31 december 2020 (balans)	€ 5.084.445,48	
Toevoeging aan de voorziening voor het jaar 2021		€ 613.932,74
Terugneming van de voorziening voor het jaar 2021		€ 1.461.586,51
Totale mutatie van de voorziening voor het jaar 2021	-€ 847.653,77	
Toevoeging aan de voorziening in 2021 voor de jaren 2004 tot 2020		-€ 30.523,11
Terugneming van de voorziening in 2021 voor de jaren 2004 tot 2020		-€ 6.050,02
Totale mutatie van de voorziening in 2021 voor de jaren 2004 tot 2020	-€ 24.473,09	
Saldo van de voorziening per 31 december 2021	€ 4.212.318,62	

Het bedrag van de voorziening voor lampen bedraagt per einde boekjaar 2021 bijgevolg 4.212.318,62 €. Deze voorziening zal teruggenomen worden op basis van het schema zoals opgemaakt per einde van dit boekjaar, waarbij rekening wordt gehouden met de gemiddelde levensduur van de gasontladingslampen.

Periode	Totaal	Saldo op het eind van het jaar
2021	**1.461.586,51 €**	**4.212.318,63 €**
2022	1.180.284,64 €	3.032.033,99 €
2023	944.283,15 €	2.087.750,84 €
2024	749.800,10 €	1.337.950,74 €
2025	587.673,41 €	750.277,33 €
2026	424.167,67 €	326.109,66 €
2027	232.379,60 €	93.730,06 €
2028	81.451,41 €	12.278,65 €
2029	12.278,65 €	-0,00 €
	4.212.318,63 €	

De grafiek hieronder geeft een beeld van de terugnames over de tijd:



Schulden op ten hoogste één jaar

De schulden op ten hoogste één jaar stijgen van 99.134,40 € per einde 2020 naar 195.864,58 € einde 2021. Deze stijging is voornamelijk te wijten aan een stijging van de handelsschulden.

2.2.2 Resultatenrekening

Opbrengsten

Het omzetcijfer en de vorderingen van Recupel worden getransfereerd naar de sectoren die de verantwoordelijkheid over deze middelen blijven behouden. Deze boekhoudkundige transfer wordt eind 2021 op 2 niveaus uitgevoerd:

- transfer van het omzetcijfer, met andere woorden van het bedrag van de aan de leden gefactureerde bijdragen via Recupel vzw voor die producten die onder de scope van de sector LightRec vallen;

- transfer naar de sector LightRec van alle openstaande vorderingen op leden op 31 december 2021 bij Recupel vzw, met betrekking tot gefactureerde bijdragen voor die producten die onder de scope van de sector LightRec vallen.

De evolutie van de omzet van LightRec over 2021 tegenover 2020 en in vergelijking met het aantal stuks dat deze vertegenwoordigt, kan als volgt worden weergegeven:

Lampen: huishoudelijke productgroepen:				
Omzet 2020	2.379.799,- €	100,00%	28.756.888 stuks	100,00%
Omzet 2021	2.356.759,- €	99,03%	28.411.596 stuks	98,80%
Armaturen: huishoudelijke productgroepen:				
Omzet 2020	239.512,- €	100,00%	23.887.801 stuks	100,00%
Omzet 2021	175.842,- €	73,42%	24.673.945 stuks	103,29%
Armaturen: professionele productgroepen:				
Omzet 2020	54.856,- €	100,00%	4.001.952 stuks	100,00%
Omzet 2021	39.135,- €	71,34%	2.485.671 stuks	62,11%

Het aantal stuks ‘op de markt’ van de sector LightRec vzw kende in 2021 voor wat de lampen betreft een lichte daling.

Voor wat betreft de armaturen is er een stijging van ruim 3 % in het aantal stuks ‘op de markt’. De omzet kent een daling omwille van een belangrijke correctie over vorige jaren.

Onder de andere bedrijfsopbrengsten was in 2020 de annulatie van de Waalse taks opgenomen voor een totaal bedrag van 696.296,06. Deze taks was immers nietig verklaard door het Grondwettelijk Hof in haar arrest van 4 maart 2021.

De financiële opbrengsten bedragen 109.475,39 € tegenover 18.418,69 € vorig boekjaar. Een stijging die te wijten is aan ontvangen interesten op de teruggevorderde OVAM-taks over het jaar 2016 en op de teruggevorderde Waalse taks over 2018.

<u>Kosten</u>

De door Recupel vzw in het kader van haar activiteit van recyclage en organisatie gemaakte kosten worden in functie van duidelijk omschreven en/of gerechtvaardigde factoren volledig verdeeld onder de verschillende sectoren, waaronder LightRec vzw.

De verdeling van de coördinatie-, project- en operationele kosten vanuit Recupel vzw naar de sectoren toe gebeurt zoals hieronder wordt uiteengezet.

(a) Coördinatiekosten

De coördinatiekosten worden vooreerst verdeeld tussen huishoudelijke producten en professionele producten en dit, in volgende verhouding:

- de coördinatiekosten verbonden aan de huishoudelijke producten: 88,88%
- de coördinatiekosten verbonden aan de professionele producten: 11,12%.

Vervolgens wordt 50% van de huishoudelijke coördinatiekosten verdeeld a rato van 1/7 per sector. De verdeling van de overige 50% van de huishoudelijke coördinatiekosten over de sectoren gebeurt op basis van specifieke sleutels per departement, namelijk de volgende:

- departement MARCOM: 1/7 per sector
- departement FIN: aantal documenten
- departement DCL: aantal controles
- departement OPS: aantal fracties.

De verdeling van de professionele coördinatiekosten gebeurt in verhouding tot het aantal leden PRO per sector.

Bovenstaande verdeling van de coördinatiekosten over de sectoren kan voor het boekjaar 2021 als volgt worden samengevat:

Departement	50% van de coördinatie-kosten HH	50% van de coördinatiekosten HH				100% van de coördinatie-kosten PRO
		MARCOM	FIN	DCL	OPS	
Sectoren		1/7 per sector	Aantal documenten	Aantal controles	Aantal fracties	Verdeling (in functie van het aantal leden PRO)
BW	1/7	14,28%	9,20%	9,44%	23,08%	15,93%
AV	1/7	14,29%	11,77%	13,87%	15,38%	11,79%
SDA	1/7	14,29%	17,73%	15,83%	7,70%	
ICT	1/7	14,28%	20,54%	18,45%	15,38%	18,97%
ET & G	1/7	14,29%	8,57%	10,97%	7,70%	8,99%
LightRec	1/7	14,29%	18,25%	15,54%	15,38%	21,38%
MeLaRec	1/7	14,28%	13,94%	15,90%	15,38%	22,94%
	7/7	**100,00%**	**100,00%**	**100,00%**	**100,00%**	**100,00%**

In totaal draagt LightRec vzw 15,78% van de te verdelen coördinatiekosten van Recupel vzw, hetzij 674.379,43 € op een totaal van 4.272.469,29 €.

(b) Projectkosten

De verdeling van de projectkosten hangt af van het type project, namelijk als volgt:

- betreft het een project dat uitsluitend betrekking heeft op huishoudelijke producten, dan worden de kosten verdeeld a rato van 1/7 per sector;
- is het project enkel gerelateerd aan professionele producten, dan worden de kosten verdeeld a rato van 1/6 per sector (sector SDA heeft namelijk geen professionele producten);
- heeft het project betrekking op zowel huishoudelijke, als professionele producten, dan worden de kosten vooreerst verdeeld tussen huishoudelijk en professioneel voor respectievelijk 88,88% en 11,12%. Vervolgens wordt het gedeelte huishoudelijk verder verdeeld naar de sectoren in verhouding van 1/7 per sector en het gedeelte professioneel in verhouding tot het aantal leden PRO.

Samengevat ziet dit er voor het jaar 2021 als volgt uit:

Sectoren	Projectkosten HH	Projectkosten PRO	Gemeenschappelijke projectkosten HH en PRO	
			HH (88,88 %)	PRO (11,12%)
BW	1/7	1/6	1/7	15,93%
AV	1/7	1/6	1/7	11,79%
SDA	1/7		1/7	
ICT	1/7	1/6	1/7	18,97%
ET & G	1/7	1/6	1/7	8,99%
LightRec	1/7	1/6	1/7	21,38%
MeLaRec	1/7	1/6	1/7	22,94%
	7/7	**6/6**	**7/7**	**100,00%**

(c) Operationele kosten

De operationele kosten, met name de kosten van ophaling, transport en verwerking worden verdeeld over de sectoren in functie van de getransporteerde en verwerkte hoeveelheden en dit op basis van verdeelsleutels voor de diverse fracties die worden bepaald door de sampling.

3. Belangrijke gebeurtenissen die na het einde van het boekjaar hebben plaatsgevonden

Nihil

4. Omstandigheden die de ontwikkeling van de vereniging aanmerkelijk kunnen beïnvloeden

Nihil

5. Werkzaamheden op het gebied van onderzoek en ontwikkeling

Nihil

6. Bijkantoren van de vereniging

De vereniging heeft geen bijkantoren.

7. Verantwoording toepassing waarderingsregels in veronderstelling van continuïteit

Nihil

8. Gebruik van financiële instrumenten

De voornaamste financiële instrumenten van de vereniging zijn banksaldi en spaardeposito's op korte en midellange termijn. De belangrijkste doelstelling van deze financiële instrumenten is het verschaffen van financiering van de activiteiten dewelke Recupel VZW uitvoert voor rekening van de deelsectoren.

Er dient te worden opgemerkt dat de vereniging financiële instrumenten met speculatieve doeleinden niet toestaat.

9. Belangrijke risico's en onzekerheden

Er zijn geen andere belangrijke risico's en onzekerheden dan deze die uitdrukkelijk zijn opgenomen in de jaarrekening.

10. Commentaar bij de begroting 2022

De begroting 2022 is op voorzichtige wijze opgesteld, rekeninghoudend met de gekende of voorziene gebeurtenissen op het ogenblik van de uitwerking.

Deze begroting is voorgesteld na analyse van de wettelijke voorschriften, de doelstellingen van de directie voor 2022 en rekening houdende met de nodige middelen.

11. Voorstel agenda Algemene Vergadering

Het bestuursorgaan stelt voor aan de Algemene Vergadering:

- kennis te nemen van het huidige jaarverslag en het verslag van de commissaris;
- de jaarrekening per 31 december 2021 goed te keuren (zij omvat de balans, de resultatenrekening en de toelichting);

- goedkeuring van volgende resultaatverwerking:
  Te verwerken verlies van het boekjaar: - 1.329.504,00 €
  te verwerken als volgt:
  Over te dragen verlies: - 1.329.504,00 €
- bevestiging van de begroting 2022;
- kwijting te verlenen aan de bestuurders en de commissaris voor de uitvoering van hun functies tijdens het afgelopen boekjaar;
- (her)benoeming bestuurders.

Brussel, d.d. 2 mei 2022

Het bestuursorgaan,

Hendrik Vermeire Voorzitter	Derek McMillan Vice-voorzitter
Digitaal ondertekend door Hendrikus Vermeire (Signature) Datum: 12/05/2022 13:21:31	Digitaal ondertekend door Mc Millan Derek Jules C Datum: 13/05/2022 09:21:48

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Moore Audit

Schaliënstraat 3
B-2000 Brussel

T +32 3 210 91 50

www.moore.be

Aan de algemene vergadering van
leden van
LightRec VZW
Excelsiorlaan 91
1930 Zaventem

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN LEDEN VAN **"LIGHTREC" VZW** OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2021

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van "LightRec" VZW (de "vereniging"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 10 juni 2020, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2022. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de vereniging "LightRec" VZW uitgevoerd gedurende 2 opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de vereniging, die de balans op 31 december 2021 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 33.125.923,73 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een negatief resultaat van het boekjaar van € 1.329.504,00.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de vereniging per 31 december 2021, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "*Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening*" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van een bepaalde aangelegenheid

Zonder afbreuk te doen aan het hierboven tot uitdrukking gebracht oordeel, vestigen wij de aandacht op de bijkomende informatie opgenomen in de toelichting VOL-VZW 6.18 bij de jaarrekening die de onzekerheid omschrijft met betrekking tot de aangelegde voorziening voor toekomstige recyclagekosten.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat.

Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de vereniging, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de vereniging ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

*

* *

Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag en het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de vereniging.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag en de naleving van bepaalde voorschriften uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het vrijwillig opgestelde jaarverslag

In de context van onze controle van de jaarrekening, zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag een afwijking van materieel belang bevat, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, dienen wij u geen afwijking van materieel belang te melden.

Vermelding betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de vereniging.

Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen.

Antwerpen, 13 mei 2022.

Moore Audit BV,

Commissaris,

vertegenwoordigd door:

Marc Marissen,

Bedrijfsrevisor.