VKT-vzw 1

JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

NAAM: **HAVENKOEPEL**

Rechtsvorm[1]: **Vereniging zonder winstoogmerk**

Adres: **BROUWERSVLIET** Nr.: **33 , bus 8**

Postnummer: **2000** Gemeente: **Antwerpen**

Land: **België**

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van: **Antwerpen, afdeling Antwerpen**

Internetadres[2]:

E-mailadres[2]:

Ondernemingsnummer **0413.773.690**

DATUM **28/03/2024** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING in **EURO** [3]

goedgekeurd door de algemene vergadering[4] van **28/05/2025**

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van **01/01/2024** tot **31/12/2024**

Vorig boekjaar van **01/01/2023** tot **31/12/2023**

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / ~~zijn niet~~ [5] identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: **17**

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.7, 7

Handtekening
(naam en hoedanigheid)
Oyen Philippe
Bestuurder

Handtekening
(naam en hoedanigheid)
OELLIBRANDT Dirk
Bestuurder

---

1 In voorkomend geval wordt na de rechtsvorm “in vereffening” vermeld.

2 Facultatieve vermelding.

3 Indien nodig, aanpassen van de eenheid en munt waarin de bedragen zijn uitgedrukt.

4 Door de raad van bestuur in geval van een stichting / door het algemeen leidinggevend orgaan in geval van een internationale vereniging zonder winstoogmerk.

5 Schrappen wat niet van toepassing is.

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

Moyson Bernard

Boogstraat 24, 2980 Zoersel, België

Mandaat: Voorzitter van de raad van bestuur, begin: 06/05/2024, einde: 29/06/2025

Oellibrandt Dirk

Dennenlaan 12, 9120 Beveren-Kruibeke-Zwijndrecht, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 06/05/2024, einde: 28/05/2025

Vlaminckx Ivan

Ernest Van Dijckkaai 15, bus 61, 2000 Antwerpen, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 06/05/2024, einde: 28/05/2025

Oyen Philippe

Larikslaan 5, 2950 Kapellen (Antw.), België

Mandaat: Bestuurder, begin: 06/05/2024, einde: 28/05/2025

Ivens Marc

Lange Maat 11, 9220 Hamme (O.-Vl.), België

Mandaat: Bestuurder, begin: 06/05/2024, einde: 28/05/2025

Hermans Jozef

Alfons Servaislaan 3, 2900 Schoten, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 06/05/2024, einde: 28/05/2025

Wouters Eddy

Oude Leeuwenrul 33, bus 1, 2000 Antwerpen, België

Mandaat: Persoon belast met dagelijks bestuur, begin: 26/06/2023

VGD Bedrijfsrevisoren BV 0875.430.443

Neerhoflaan 2, 1780 Wemmel, België

Lidmaatschapsnummer: B00150

Mandaat: Commissaris, begin: 26/06/2023, einde: 26/06/2026

Vertegenwoordigd door:

1. Roose Bart

   Neerhoflaan 2 , 1780 Wemmel, België

   , Lidmaatschapsnummer : A02143

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20		
VASTE ACTIVA		21/28	39.070	39.070
Immateriële vaste activa	6.1.1	21		
Materiële vaste activa	6.1.2	22/27		
Terreinen en gebouwen		22		
Installaties, machines en uitrusting		23		
Meubilair en rollend materieel		24		
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen .		27		
Financiële vaste activa	6.1.3	28	39.070	39.070
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	4.404.435	4.796.999
Vorderingen op meer dan één jaar		29	600.000	271.368
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291	600.000	271.368
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Voorraden		30/36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	253.251	332.722
Handelsvorderingen		40	5.064	45.847
Overige vorderingen		41	248.187	286.875
Geldbeleggingen		50/53	1.644.972	1.655.096
Liquide middelen		54/58	1.905.540	2.537.712
Overlopende rekeningen		490/1	672	101
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	4.443.505	4.836.069

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	1.317.130	1.412.883
Fondsen van de vereniging of stichting	6.2	10		
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Bestemde fondsen en andere reserves	6.2	13		
Overgedragen winst (verlies) (+)/(-)		14	1.317.130	1.412.883
Kapitaalsubsidies		15		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	6.2	16		
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten		164/5		
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht		167		
Uitgestelde belastingen		168		
SCHULDEN		17/49	3.126.375	3.423.186
Schulden op meer dan één jaar	6.3	17		
Financiële schulden		170/4		
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3		
Overige leningen		174/0		
Handelsschulden		175		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.3	42/48	3.124.410	3.422.409
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42		
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	3.117.966	3.409.571
Leveranciers		440/4	3.117.966	3.409.571
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	6.444	12.838
Belastingen		450/3	6.444	12.838
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9		
Overige schulden		48		
Overlopende rekeningen		492/3	1.965	777
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	4.443.505	4.836.069

RESULTATENREKENING

		Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten					
Brutomarge	(+)/(-)		9900	-124.375	-232.800
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten			76A		
Omzet [6]			70	79.050	
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies [6]			73		
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen [6]			60/61	203.426	233.688
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	(+)/(-)		62	818	1.983
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa			630		2.323
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)		631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)		635/9		
Andere bedrijfskosten			640/8	6.444	47.515
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-)		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten			66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	(+)/(-)		9901	-131.637	-284.621
Financiële opbrengsten		6.4	75/76B	86.066	66.198
Recurrente financiële opbrengsten			75	86.066	66.198
Niet-recurrente financiële opbrengsten			76B		
Financiële kosten		6.4	65/66B	50.182	-12.942
Recurrente financiële kosten			65	50.182	-12.942
Niet-recurrente financiële kosten			66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belastingen	(+)/(-)		9903	-95.753	-205.481
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen			780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen			680		
Belastingen op het resultaat	(+)/(-)		67/77		
Winst (Verlies) van het boekjaar	(+)/(-)		9904	-95.753	-205.481
Onttrekking aan de belastingvrije reserves			789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves			689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)		9905	-95.753	-205.481

6 Facultatieve vermelding.

RESULTAATVERWERKING

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	(+)/(-)	9906	1.317.130	1.412.883
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	(9905)	-95.753	-205.481
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P	1.412.883	1.618.364
Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves		791		
Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves		691		
Over te dragen winst (verlies)	(+)/(-)	(14)	1.317.130	1.412.883

TOELICHTING

STAAT VAN DE VASTE ACTIVA

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
IMMATERIËLE VASTE ACTIVA				
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8059P	xxxxxxxxxxxxxxx	18.090
Mutaties tijdens het boekjaar				
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa		8029		
Overdrachten en buitengebruikstellingen		8039		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-)	8049		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8059	18.090	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8129P	xxxxxxxxxxxxxxx	18.090
Mutaties tijdens het boekjaar				
Geboekt		8079		
Teruggenomen		8089		
Verworven van derden		8099		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen		8109		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-)	8119		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8129	18.090	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		(21)		

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MATERIËLE VASTE ACTIVA				
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8199P	xxxxxxxxxxxxxx	60.936
Mutaties tijdens het boekjaar				
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa		8169		
Overdrachten en buitengebruikstellingen		8179		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-)	8189		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8199	60.936	
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8259P	xxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar				
Geboekt		8219		
Verworven van derden		8229		
Afgeboekt		8239		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-)	8249		
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8259		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8329P	xxxxxxxxxxxxxx	60.936
Mutaties tijdens het boekjaar				
Geboekt		8279		
Teruggenomen		8289		
Verworven van derden		8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen		8309		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-)	8319		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8329	60.936	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		(22/27)		
WAARVAN				
In volle eigendom van de vereniging of stichting		8349		

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
FINANCIËLE VASTE ACTIVA				
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8395P	xxxxxxxxxxxxxx	1.464.364
Mutaties tijdens het boekjaar				
Aanschaffingen		8365		
Overdrachten en buitengebruikstellingen		8375	503.750	
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-)	8385		
Andere mutaties	(+)/(-)	8386		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8395	960.614	
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8455P	xxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar				
Geboekt		8415		
Verworven van derden		8425		
Afgeboekt		8435		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-)	8445		
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8455		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8525P	xxxxxxxxxxxxxx	1.425.294
Mutaties tijdens het boekjaar				
Geboekt		8475		
Teruggenomen		8485		
Verworven van derden		8495		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen		8505	503.750	
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-)	8515		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8525	921.544	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar		8555P	xxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar	(+)/(-)	8545		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar		8555		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		(28)	39.070	

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ENTITEITEN, GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN, BESTUURDERS EN COMMISSARIS(SEN)

	Codes	Boekjaar
VERBONDEN ENTITEITEN OF GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN		
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9294	
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9295	
BESTUURDERS EN NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ENTITEITEN TE ZIJN, OF ANDERE ENTITEITEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN		
Uitstaande vorderingen op deze personen	9500	
Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien		
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9501	
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9502	

	Boekjaar
DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)	
bezoldiging van de commissaris(sen):	4.993
bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vereniging of stichting door de personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn): belastingadviesopdrachten	798
bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vereniging of stichting door de personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn): andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	133

	Boekjaar
TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN	
Transacties die rechtstreeks of onrechtstreeks zijn aangegaan tussen de vereniging of stichting en de leden van de leidinggevende, de toezichthoudende of de bestuursorganen	

WAARDERINGSREGELS

Onderhavige regels zijn bepaald in overeenstemming en met nakoming van de bepalingen van hoofdstuk II van het KB van 8 oktober 1976 met
betrekking tot de jaarrekening van ondernemingen zoals gewijzigd door de KB's van 27 december 1977, 14 februari 1979, 12 september 1983 en 6
november 1987 , en ook bepaald zijn in overeenstemming en met nakoming van de bepalingen van het KB van 29/04/2019 tot uitvoeringe van het Wetboek van Vennootschapen en Verenigingen, en gelden voor de waardering van de inventaris van al de bezittende vorderingen, schulden en verplichtingen van welke aard ook,
die betrekking hebben op de VZW Havenkoepel en van de eigen middelen daaraan verstrekt.
Deze waarderingsregels gelden in het bijzonder voor de vorming en aanpassing van afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen voor
risico's en kosten evenals voor herwaarderingen.
De vaststelling en toepassing van onderhavige regels gaat ervan uit dat de VZW Havenkoepel haar werkingsactiviteiten voortzet.

1. Algemene waarderingsregels

a) Afzonderlijke waardering van de vermogensbestanddelen

Elk bestanddeel van het vermogen wordt afzonderlijk gewaardeerd. De afschrijvingen, waardeverminderingen en herwaarderingen zijn specifiek voor de actiefbestanddelen waarop ze betrekking hebben. De voorzieningen voor risico's en kosten worden geïndividualiseerd.

b) Voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw

De waardeverminderingen, de afschrijvingen, de waarderingen en de voorzieningen voor risico's en kosten voldoen aan de eisen van voorzichtig,oprechtheid, en goede trouw.
De afschrijvingen, de waardeverminderingen en de voorzieningen voor risico's en kosten worden stelselmatig gevormd en hangen niet af van het resultaat van het boekjaar.

c) Aanschaffingswaarde - nominale waarde - herwaardering

Als algemene regel geldt dat elk actief bestanddeel wordt gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans wordt opgenomen, onder aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.
Evenwel :
- worden de vorderingen in principe gewaardeerd tegen hun nominale waarde;
- kunnen de materiële vaste activa evenals de deelnemingen en de aandelen die onder de financiële vaste activa voorkomen, worden gewaardeerd in de bij artikel 34 van het hogervermelde KB bepaalde gevallen.

2. Bijzondere waarderingsregels

Oprichtingskosten

De oprichtingskosten en kosten van kapitaalsverhoging worden ten laste genomen gedurende het boekjaar waarin ze werden besteed. Intercalaire intresten worden geactiveerd inzake onroerende goederen in aanbouw tot op het ogenblik dat zij bedrijfsklaar zijn. Zij worden daarna lineair afgeschreven over 10 jaar.

Immateriële en materiële vaste activa

a) Waardering brutowaarde

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans opgenomen onder aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.
De aanschaffingswaarde is de aanschaffingsprijs of in voorkomend geval de vervaardigingsprijs. De aanschaffingsprijs omvat naast de aankoopprijs, de bijkomende kosten. De vervaardigingsprijs omvat naast de aanschaffingskosten der grondstoffen, verbruiksgoederen en hulpstoffen ook de productiekosten.

b) Afschrijvingen

Materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur wordt zodanig afgeschreven dat de kost ervan gespreid wordt over de waarschijnlijke nuttigheids- of gebruiksduur. Er kan eveneens gebruik gemaakt worden van de fiscale bepalingen inzake degressieve afschrijvingen en andere versnelde afschrijvingen.

Op de buitengebruik gestelde of niet meer duurzaam tot de activiteit van de ondernemingbijdragende materiële vaste activa, wordt een uitzonderlijke afschrijving toegepast om hun boekhoudkundige waarde te doen overeenstemmen met hun waarschijnlijke realisatiewaarde.

De immateriële en materiële vaste activa worden als volgt afgeschreven:
- Immateriële vaste activa : 20 % en 33 % lineair
- Kantoorinrichting : 10 % en 25 % lineair
- Kantoormeubilair: 10 % en 20 % lineair
- Kantoormachines : 25 % lineair
- Computers: 10 %, 20 %, 25 % en 33 % lineair

In het jaar van aanschaf worden de afschrijvingen voor een volledig jaar berekend.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingsprijs zonder aanverwante kosten of inbrengwaarde.

WAARDERINGSREGELS

Voor de vorderingen en borgtochten heeft de boeking plaats tegen de nominale waarde.
Tot een waardevermindering wordt overgegaan in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding.

Waardeverminderingen op de financiële vaste activa worden geboekt in geval van minderwaarde of duurzame waardevermindering van de financiële vaste activa, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de vennootschap waarin de deelnemingen of de aandelen worden aangehouden.

Voorraden

De handelsgoederen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde volgens een benaderende FIFO-methode of tegen marktwaarde, indien deze op balansdatum lager is.
Waardeverminderingen worden toegepast wanneer de werkelijke waarde lager is dan de aanschaffingswaarde.

Voorzieningen voor risico's en kosten

De voorzieningen worden aangelegd met de principes van voorzichtigheid, betrouwbaarheid en goede trouw.

Vorderingen op meer dan één jaar en op ten hoogste één jaar

Vorderingen worden gewaardeerd tegen hun nominale waarde.

Waardeverminderingen worden toegepast zo er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling hiervan op de vervaldag. Op deze vorderingen worden eveneens waardeverminderingen toegepast wanneer hun realisatiewaarde op de balansdatum lager is dan hun boekwaarde.

Geldbeleggingen en liquide middelen

Tegoeden bij financiële instellingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.
Waardeverminderingen worden toegepast wanneer de beurswaarde op balansdatum lager is dan de aanschaffingswaarde evenwel globaal per financiële
instelling beschouwd die over een discretionair beheer beschikt. De aankoopkosten worden onmiddellijk ten laste genomen als bankkosten.

Schulden op meer dan één jaar en op ten hoogste één jaar

Schulden worden gewaardeerd tegen hun nominale waarde.

Vorderingen en schulden in vreemde valuta

Vorderingen en schulden in vreemde valuta worden omgezet tegen de koersen die geldig zijn op balansdatum.

De hieruit voortvloeiende omrekeningsresultaten worden verwerkt in de resultatenrekening.

Overlopende rekening van het actief en het passief

Deze worden geboekt tegen aanschaffingswaarde en in de balans opgenomen voor het gedeelte dat overlopend is naar het volgend boekjaar of boekjaren.

Omzeterkenning :

De omzet wordt erkend zodra de prestatie geleverd werd en/of op moment van facturatie (ledenbijdragen).

Continuïteit

De Raad van Bestuur stelt voor om de VZW haar dagelijkse activiteiten verder te laten zetten, ondanks de verliezen tijdens de laatste 2 boekjaren, en beslist zij ook om de Jaarrekening in continuïteit op te maken en dit omwille van het beschikbare bedrag aan geldbeleggingen en liquide middelen en het positieve eigen vermogen van de VZW.

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

VGD audit - tax & accountancy | Let's talk

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE VERENIGING ZONDER WINSTOOGMERK HAVENKOEPEL OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2024

(RPR ANTWERPEN, AFDELING ANTWERPEN – BTW BE 0413.773.690)

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van de vereniging zonder winstoogmerk Havenkoepel (de "Vereniging"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening alsook de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 26 juni 2023, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2025. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de Vereniging uitgevoerd gedurende 17 opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de jaarrekening - Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vereniging, die de balans op 31 december 2024 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 4.443.505,36 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een verlies van het boekjaar van - € 95.753,59.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vereniging per 31 december 2024, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vereniging de voor onze controle vereiste opheldering en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vereniging om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vereniging te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vereniging, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vereniging ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN



Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vereniging om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vereniging.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2023) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, de naleving van bepaalde voorschriften uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vereniging.

De honoraria voor de bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening bedoeld in artikel 3:65 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen werden correct vermeld en uitgesplitst in de toelichting bij de jaarrekening.

Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- De Vereniging heeft de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen inzake het neerlegging van de jaarrekening van het voorgaande boekjaar binnen de dertig dagen na het houden van de algemene vergadering niet nageleefd. Tevens werd de neerlegging van de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de samen met de jaarrekening neer te leggen documenten niet neergelegd binnen de zeven maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar in schending van artikel 3:10 van het Wetboek van

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

vennootschappen en verenigingen. Ten slotte heeft de Vennootschap de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen inzake de termijnen voor de overhandiging van de vereiste documenten aan de commissaris en aan de leden niet nageleefd.
Wij dienen u geen andere verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen.

- Conform artikel 1:28 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen wordt de vereniging beschouwd als een kleine vereniging en dient ze daarom, overeenkomstig artikel 3:48 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, geen jaarverslag op te stellen.

Mechelen, 20 mei 2025

VGD Bedrijfsrevisoren BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door
Bart Roose
Bedrijfsrevisor